

แผนเผชิญเหตุอัคคีภัย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอกอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เป็นสถานที่ที่มีผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานอยู่เป็นประจำ หากเกิดเหตุเพลิงไหม้อาจส่งผลกระทบต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของราชการและประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงจัดทำแผนเผชิญเหตุภัย เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นระบบ รวดเร็วและประสานงานกันอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถอพยพผู้ประสบเหตุไปยังพื้นที่ปลอดภัยได้อย่างถูกต้อง แผนฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือน การระงับเหตุ การช่วยเหลือ และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนใช้เป็นแนวทางในการฝึกซ้อมและปรับปรุงแผนให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและระงับเหตุเพลิงไหม้
๒. เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้ชัดเจน
๓. เพื่อให้บุคลากรสามารถอพยพไปยังพื้นที่ปลอดภัยได้อย่างรวดเร็ว
๔. เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง
๕. เพื่อกำหนดระบบการแจ้งเตือน การบัญชาการเหตุการณ์ และการประสานงานกับหน่วยงานภายนอก
๖. เพื่อลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ

๓. ขอบเขตของแผน

แผนฉบับนี้ใช้สำหรับกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ภายในหรือบริเวณใกล้เคียงองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ รวมถึงเหตุที่อาจส่งผลกระทบต่ออาคาร บุคลากร และประชาชนในพื้นที่

๔. สถานการณ์สมมติ

เวลา ๐๙.๐๐ น. เกิดเหตุเพลิงไหม้บริเวณภายในอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญมีควันไฟและเปลวเพลิงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บุคลากรภายในอาคารมีความเสี่ยงเมื่อพบเหตุให้ผู้พบเหตุแจ้งเตือนผู้ที่อยู่ในอาคารทันที แจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดำเนินการอพยพเจ้าหน้าที่ พนักงานทุกคนออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล ขณะเดียวกันเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเข้าระงับเหตุเบื้องต้นโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงตามความเหมาะสม หากไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าระงับเหตุและช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕. พื้นที่และจุดสำคัญ

๕.๑ จุดเกิดเหตุ

อาคารสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

๕.๒ จุดรวมพล

บริเวณหน้าบริเวณอาคาร อบต.ศรีสำราญ ต้องอยู่ห่างจากอาคารและไม่กีดขวางการปฏิบัติงานของรถดับเพลิง

๕.๓ เส้นทางอพยพ

ให้ใช้เส้นทางออกฉุกเฉินหรือเส้นทางที่กำหนดไว้ และห้ามใช้เส้นทางที่มีควันหรือเปลวเพลิงกีดขวาง

๕.๔ จุดจอดรถดับเพลิงและรถกู้ภัย

กำหนดบริเวณที่รถดับเพลิงสามารถเข้าถึงพื้นที่เกิดเหตุได้สะดวก และไม่กีดขวางเส้นทางอพยพ

๖. การแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์ | อำนวยการและสั่งการภาพรวม |
| ๒. ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ระงับเหตุ ประเมินสถานการณ์ และสนับสนุนอุปกรณ์ |
| ๓. ฝ่ายอพยพ | นำผู้ประสบเหตุไปยังจุดรวมพล |
| ๔. ฝ่ายรักษาความปลอดภัย | กั้นพื้นที่และป้องกันบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ |
| ๕. ฝ่ายประสานงาน | ติดต่อหน่วยงานภายนอกและรายงานสถานการณ์ |
| ๖. ฝ่ายปฐมพยาบาล | ให้การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บเบื้องต้น |

๗. ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุดังกล่าว

ขั้นตอนที่ ๑ ผู้พบเหตุ ผู้พบเห็นเหตุเพลิงไหม้ต้องแจ้งเตือนบุคคลที่อยู่ใกล้เคียงทันที และแจ้งผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอนที่ ๒ แจ้งเหตุ แจ้งฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและผู้บังคับบัญชา พร้อมประสานหน่วยที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

ขั้นตอนที่ ๓ ประเมินสถานการณ์ ประเมินตำแหน่งของเพลิง ลักษณะของเพลิง การแพร่กระจาย ความเสี่ยงต่อนักงานส่วนตำบลและ

บุคลากร รวมทั้งเส้นทางอพยพ

ขั้นตอนที่ ๔ อพยพ พนักงานเจ้าหน้าที่นำออกจากอาคารตามเส้นทางที่กำหนด ห้ามย้อนกลับเข้าอาคารเพื่อเก็บสิ่งของภายในอาคาร

ขั้นตอนที่ ๕ ระงับเหตุเบื้องต้น เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเพื่อระงับเหตุเบื้องต้น เฉพาะกรณีที่สามารถดำเนินการได้อย่างปลอดภัย

ขั้นตอนที่ ๖ รวมพลและตรวจสอบจำนวน นำบุคลากรมายังจุดรวมพล ตรวจสอบรายชื่อและจำนวนให้ครบถ้วน หากพบผู้สูญหายให้แจ้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ทันที

ขั้นตอนที่ ๗ ประสานหน่วยงานภายนอก หากเหตุเกินขีดความสามารถ ให้ประสานหน่วยงาน
ดับเพลิง หน่วยกู้ชีพ/กู้ภัย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเข้าช่วยเหลือ
ขั้นตอนที่ ๘ ระวังเหตุและฟื้นฟู เมื่อเหตุสงบ ให้ตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่ ประเมินความ
เสียหาย ดูแลผู้ได้รับผลกระทบ และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๘. ระบบการแจ้งเตือน

เมื่อเกิดเหตุให้ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้
พบเหตุ → แจ้งเตือน → แจ้งผู้รับผิดชอบ → แจ้งฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
→ ประเมินสถานการณ์ + อพยพ → ระวังเหตุ → ประสานหน่วยงานสนับสนุน + ตรวจสอบจำนวน
→ รายงานผล

๙. ทรัพยากรและอุปกรณ์

๑. ถังดับเพลิง
๒. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
๓. รถดับเพลิง
๔. รถกู้ภัย
๕. อุปกรณ์ปฐมพยาบาล
๖. เครื่องมือสื่อสาร
๗. รายชื่อพนักงานและบุคลากร
๘. อุปกรณ์อื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการ

๑๐. การสื่อสารและประสานงาน

ให้ฝ่ายประสานงานเป็นผู้ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายงานข้อมูลสำคัญ ได้แก่

๑. สถานที่เกิดเหตุ
๒. ลักษณะและขนาดของเหตุ
๓. จำนวนผู้ที่อยู่ในพื้นที่
๔. จำนวนผู้บาดเจ็บหรือสูญหาย
๕. ความต้องการสนับสนุน
๖. เส้นทางเข้าพื้นที่เกิดเหตุ

๑๑. การอพยพ

การอพยพต้องให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของพนักงานเป็นลำดับแรก โดยเจ้าหน้าที่
ต้องควบคุมให้อยู่รวมกันเป็นกลุ่ม เดินตามเส้นทางที่กำหนด และนำไปยังจุดรวมพล เมื่อถึงจุดรวมพลให้
ตรวจสอบจำนวนบุคลากรตามบัญชีรายชื่อ หากจำนวนไม่ครบให้แจ้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ทันที

๑๒. การบัญชาการเหตุการณ์

ให้ผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ มีหน้าที่

๑. ประเมินสถานการณ์
๒. สั่งการอพยพ
๓. สั่งการระงับเหตุ
๔. ผู้จัดทำแผน
๕. ประสานหน่วยงานสนับสนุน
๖. กำหนดพื้นที่ปลอดภัย
๗. ติดตามจำนวนผู้ประสบเหตุ
๘. สั่งการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์

๑๓. การฝึกซ้อมและทบทวนแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญควรนำแผนฉบับนี้ไปใช้ประกอบการฝึกซ้อม โดยเฉพาะ การแจ้งเหตุ การอพยพ การใช้เครื่องมือดับเพลิง การประสานงาน และการตรวจสอบจำนวนผู้เข้าร่วมภายหลัง การฝึกซ้อมให้จัดทำสรุปผล จุดเด่น จุดด้อย ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาปรับปรุงแผนเผชิญเหตุให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

๑๔. เอกสารประกอบแผน

๑. แผนผังอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
๒. แผนผังเส้นทางหนีไฟ
๓. แผนผังจุดรวมพล
๔. รายชื่อนักงานส่วนตำบลและบุคลากร
๕. รายชื่อผู้รับผิดชอบตามหน้าที่
๖. รายชื่อหน่วยงานที่สามารถประสานขอความช่วยเหลือ
๗. ภาพถ่ายการฝึกซ้อม
๘. รายงานผลการฝึกซ้อม

ผู้จัดทำแผน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวุธ สอนนำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ