



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
เขต/อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

13 ม. 3 บ้านนามน ซอย- ถนนบ้านคอนสวรรค์-ศรีสำราญ แขวง/ตำบล ศรีสำราญ
เขต/อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ 36140

พื้นที่	48.53 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,195 คน
ชาย	2,612 คน
หญิง	2,583 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 21 สิงหาคม 2567



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 25,019,841.60 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 43,055,977.35 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,766,655.21 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 498,500.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 38,736,540.03 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	38,367.38 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	144,374.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	83,606.02 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	108,979.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	19,438,334.62 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	18,922,879.01 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,710,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 34,964,942.41 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,867,319.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,533,857.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,393,238.41 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,995,710.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,174,818.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,755,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 165,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	38,367.38	21,859.00	40,284.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	144,374.00	124,194.00	17,022.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	83,606.02	56,226.00	87,786.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	108,979.00	193,511.00	114,427.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	375,326.40	395,790.00	259,519.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	19,438,334.62	20,541,851.00	21,392,620.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,438,334.62	20,541,851.00	21,392,620.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	18,922,879.01	19,494,359.00	20,069,022.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	18,922,879.01	19,494,359.00	20,069,022.00
รวม	38,736,540.03	40,432,000.00	41,721,161.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,867,319.00	12,524,580.00	13,057,185.00
งบบุคลากร	11,533,857.00	15,582,084.00	16,487,320.00
งบดำเนินงาน	8,393,238.41	7,339,936.00	7,667,056.00
งบลงทุน	1,995,710.00	2,714,000.00	2,307,000.00
งบเงินอุดหนุน	2,174,818.00	2,271,400.00	2,202,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	34,964,942.41	40,432,000.00	41,721,161.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,857,195
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,001,140
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,451,193
แผนงานสาธารณสุข	1,410,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	815,980
แผนงานเคหะและชุมชน	1,138,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	143,700
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	195,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,957,708
แผนงานการเกษตร	693,420
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,057,185
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,721,161

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

แผนงานงบกลาง

งบ \ งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	13,057,185	13,057,185
งบกลาง	13,057,185	13,057,185

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,843,880	663,160	2,659,980	355,320	9,522,340
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,425,920	0	0	0	2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,417,960	663,160	2,659,980	355,320	7,096,420
งบดำเนินงาน	1,406,000	39,600	737,455	0	2,183,055
ค่าตอบแทน	194,000	9,600	236,455	0	440,055
ค่าใช้สอย	427,000	30,000	460,000	0	917,000
ค่าวัสดุ	330,000	0	41,000	0	371,000
ค่าสาธารณูปโภค	455,000	0	0	0	455,000
งบลงทุน	109,800	0	17,000	0	126,800
ค่าครุภัณฑ์	109,800	0	17,000	0	126,800
งบเงินอุดหนุน	0	0	25,000	0	25,000
เงินอุดหนุน	0	0	25,000	0	25,000
รวม	7,359,680	702,760	3,439,435	355,320	11,857,195

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	747,140	747,140
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	747,140	747,140
งบดำเนินงาน	254,000	254,000
ค่าตอบแทน	86,000	86,000
ค่าใช้สอย	158,000	158,000
ค่าวัสดุ	10,000	10,000
รวม	1,001,140	1,001,140

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		2,591,880	0	0	2,591,880
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,591,880	0	0	2,591,880
งบดำเนินงาน		590,820	1,296,893	0	1,887,713
ค่าตอบแทน		100,700	0	0	100,700
ค่าใช้สอย		395,000	570,525	0	965,525
ค่าวัสดุ		50,000	726,368	0	776,368
ค่าสาธารณูปโภค		45,120	0	0	45,120
งบลงทุน		8,000	0	0	8,000
ค่าครุภัณฑ์		8,000	0	0	8,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,933,600	30,000	1,963,600
เงินอุดหนุน		0	1,933,600	30,000	1,963,600
รวม		3,190,700	3,230,493	30,000	6,451,193

แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร	355,320	355,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	355,320	355,320
งบดำเนินงาน	855,000	855,000
ค่าตอบแทน	120,000	120,000
ค่าใช้สอย	635,000	635,000
ค่าวัสดุ	100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน	200,000	200,000
เงินอุดหนุน	200,000	200,000
รวม	1,410,320	1,410,320

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	653,980	0	653,980
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	653,980	0	653,980
งบดำเนินงาน	122,000	40,000	162,000
ค่าตอบแทน	92,000	0	92,000
ค่าใช้สอย	30,000	40,000	70,000
รวม	775,980	40,000	815,980

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	0	574,320	574,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	574,320	574,320
งบดำเนินงาน	10,000	218,000	228,000
ค่าใช้สอย	10,000	168,000	178,000
ค่าวัสดุ	0	50,000	50,000
งบลงทุน	322,000	0	322,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	322,000	0	322,000
งบเงินอุดหนุน	14,000	0	14,000
เงินอุดหนุน	14,000	0	14,000
รวม	346,000	792,320	1,138,320

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	35,000	65,000
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
ค่าใช้สอย	0	35,000	35,000
งบลงทุน	78,700	0	78,700
ค่าครุภัณฑ์	78,700	0	78,700
รวม	108,700	35,000	143,700

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	85,000	110,000	195,000
ค่าใช้สอย	35,000	110,000	145,000
ค่าวัสดุ	50,000	0	50,000
รวม	85,000	110,000	195,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,513,920	0	1,513,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,513,920	0	1,513,920
งบดำเนินงาน		1,672,288	0	1,672,288
ค่าตอบแทน		12,000	0	12,000
ค่าใช้สอย		833,000	0	833,000
ค่าวัสดุ		827,288	0	827,288
งบลงทุน		96,100	1,675,400	1,771,500
ค่าครุภัณฑ์		76,100	0	76,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		20,000	1,675,400	1,695,400
รวม		3,282,308	1,675,400	4,957,708

แผนงานการเกษตร

งบ งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	0	528,420	528,420
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	528,420	528,420
งบดำเนินงาน	125,000	40,000	165,000
ค่าใช้สอย	25,000	30,000	55,000
ค่าสาธารณูปโภค	100,000	0	100,000
ค่าวัสดุ	0	10,000	10,000
รวม	125,000	568,420	693,420

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,721,161 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 41,721,161 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,857,195
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,001,140
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,451,193
แผนงานสาธารณสุข	1,410,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	815,980
แผนงานเคหะและชุมชน	1,138,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	143,700
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	195,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,957,708
แผนงานการเกษตร	693,420
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,057,185
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	41,721,161

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงนาม).....

(นายณัฐวุธ สอนนำ)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายกานต์ กาญจนวงศ์สกุล)

ตำแหน่ง นายอำเภอกอนสวรรค์

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	19,170.85	36,911.38	20,120.00	92.62 %	38,756.00
ภาษีป้าย	1,656.00	1,456.00	1,739.00	-12.13 %	1,528.00
รวมหมวดภาษีอากร	20,826.85	38,367.38	21,859.00		40,284.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	96,840.00	128,160.00	101,700.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	5,100.00	0.00	5,100.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	23.00	601.00	32.00	1,871.88 %	631.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	150.00	0.00	100.00 %	157.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	10.00	346.00	11.00	3,200.00 %	363.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	17,239.00	12,192.00	17,239.00	-25.74 %	12,801.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	2,550.00	0.00	100.00 %	2,677.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	30.00	375.00	25.00	1,472.00 %	393.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	82.00	0.00	87.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	119,324.00	144,374.00	124,194.00		17,022.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	0.00	600.00	1,600.00	-60.63 %	630.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ดอกเบี้ย	44,802.44	83,006.02	54,626.00	59.55 %	87,156.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	44,802.44	83,606.02	56,226.00		87,786.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	3,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	3,000.00	0.00	0.00		0.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	5,000.00	0.00	100.00 %	5,250.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	60,000.00	0.00	100.00 %	63,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	184,297.83	43,979.00	193,511.00	-76.14 %	46,177.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	184,297.83	108,979.00	193,511.00		114,427.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	596,556.91	632,095.68	636,383.00	11.02 %	706,536.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	11,143,725.77	11,288,088.75	11,715,911.00	2.87 %	12,052,492.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,466,373.29	3,147,067.25	2,789,691.00	18.45 %	3,304,420.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	58,764.06	67,677.46	76,702.00	826.44 %	710,600.00
ภาษีสรรพสามิต	3,915,871.20	3,236,492.23	4,490,748.00	-24.33 %	3,398,316.00
ค่าภาคหลวงแร่	29,156.49	51,842.63	45,613.00	19.34 %	54,434.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	46,131.82	34,390.02	63,437.00	-43.08 %	36,109.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	404,752.00	980,312.00	723,000.00	56.20 %	1,129,327.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	116.40	0.00	122.00	-100.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	232.80	368.60	244.00	58.20 %	386.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,661,680.74	19,438,334.62	20,541,851.00		21,392,620.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	18,130,438.61	18,922,879.01	19,494,359.00	2.95 %	20,069,022.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	18,130,438.61	18,922,879.01	19,494,359.00		20,069,022.00
รวมทุกหมวด	37,164,370.47	38,736,540.03	40,432,000.00		41,721,161.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

41,721,161 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	40,284 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	38,756 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริง ปี 2566		
ภาษีป้าย	จำนวน	1,528 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริง ปี 2566		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	17,022 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	631 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	157 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	363 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	12,801 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	2,677 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	393 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	87,786 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	630 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ดอกเบี้ย	จำนวน	87,156 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	114,427 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	5,250 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	63,000 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	46,177 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	21,392,620 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	706,536 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,052,492 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,304,420 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	710,600 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,398,316 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	54,434 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	36,109 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,129,327 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	386 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	20,069,022 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	20,069,022 บาท
ใกล้เคียงรายรับจริงปี 2566		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	112,461	164,907	197,102	3.25 %	203,502
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,200	3,300	7,885	26.82 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,566,900	7,717,700	8,786,400	6.5 %	9,357,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,209,400	2,186,400	2,551,200	0.47 %	2,563,200
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	69,000	66,000	78,000	0 %	78,000
เงินสำรองจ่าย	450,520	171,563	203,000	-1.48 %	200,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลศรีสำราญ(ตามนโยบายรัฐบาล)	0	0	110,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลศรีสำราญ(ตามนโยบายรัฐบาล)	58,800	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสำราญ(ตามนโยบายรัฐบาล)	0	58,800	0	0 %	0
เงินบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย	0	0	5,000	-100 %	0
เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	21,960	0	58,800	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	0	0	0	100 %	58,800
เงินสมทบกองทุนสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย	0	0	0	100 %	5,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	30,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ(สปสช.) ตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	100,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล	76,112	0	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล	0	0	95,400	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล	0	76,320	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	374,222	376,759	418,753	3.41 %	433,043

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	18,040	0	18,040	0 %	18,040
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	97,350	0	0	0 %	0
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	45,570	0	0 %	0
รวมงบกลาง	11,061,965	10,867,319	12,529,580		13,057,185
รวมงบกลาง	11,061,965	10,867,319	12,529,580		13,057,185
รวมงบกลาง	11,061,965	10,867,319	12,529,580		13,057,185
รวมแผนงานงบกลาง	11,061,965	10,867,319	12,529,580		13,057,185
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	382,440	514,080	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	695,520	0 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	31,486	42,120	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	31,486	42,120	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	0	14,400	115,920	0 %	115,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	827,482	1,076,748	1,374,480	0 %	1,374,480
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,272,894	1,689,468	2,425,920		2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,064,280	2,500,278	1,781,240	21.8 %	2,169,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,080	86,908	87,360	0 %	87,360
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	125,548	126,000	0 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,655,245	1,694,213	978,372	-1.57 %	963,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	156,307	212,367	60,420	19.17 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,920,912	4,619,314	3,033,392		3,417,960
รวมงบบุคลากร	5,193,806	6,308,782	5,459,312		5,843,880
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	102,000	143,000	156,000	-15.38 %	132,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	19,100	41,200	10,000	500 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	121,100	184,200	168,000		194,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	812,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	658,085	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	638,310	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	39,755	22,915	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่ารับรอง	0	0	20,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าชดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสิน ไหมทดแทน	0	0	0	100 %	2,000
ค่าชดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสิน ไหมทดแทน	0	0	2,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	120,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	94,205	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	121,816	0	0	0 %	0
ค่ารังวัดตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณประโยชน์	26,940	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	133,300	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	36,880	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	140,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	5,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	4,525	0	0 %	0
โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสำราญ	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง และผู้สังเกตการณ์	0	0	0	100 %	280,000
โครงการพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ สังเกตการณ์	0	180,700	0	0 %	0
โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น	489,732.63	0	0	0 %	0
โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	5,000
โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	0	0	3,900	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	191,115.73	112,793.71	122,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,549,549.36	1,206,523.71	1,224,900		427,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	164,884	101,305	100,000	0 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	40,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	39,839	28,615	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	18,700	99,850	61,000	-18.03 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	297,381.1	270,407.7	229,000	-34.5 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,600	25,700	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	527,404.1	525,877.7	480,000		330,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	260,495.8	289,796.08	345,000	1.45 %	350,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	18,406.02	30,309.8	55,000	-63.64 %	20,000
ค่าบริการโทรศัพท์	11,344.59	26,101.58	36,100	-44.6 %	20,000
ค่าบริการไปรษณีย์	1,051	3,952	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	56,714.15	41,195	60,000	0 %	60,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	348,011.56	391,354.46	501,100		455,000
รวมงบดำเนินงาน	2,546,065.02	2,307,955.87	2,374,000		1,406,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	3,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงสูง หุ้มหนัง PU สีดำ	0	25,000	0	0 %	0
เครื่องดูดฝุ่น	0	0	9,000	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 บีทียู	16,800	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศขนาด 13,000 บีทียู แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter)	0	0	0	100 %	61,800
ชุดโซฟา	7,000	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	0	7,990	0	0 %	0
โต๊ะพับเอนกประสงค์	0	0	18,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	19,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	48,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	0	0	24,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับผลจำนวน 2 เครื่อง	0	0	48,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	8,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ๑๘ หน้า/นาที	2,600	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	67,900	35,990	112,000		109,800
รวมงบลงทุน	67,900	35,990	112,000		109,800
รวมงานบริหารทั่วไป	7,807,771.02	8,652,727.87	7,945,312		7,359,680
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	448,920	5.93 %	475,560
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	180,600	3.88 %	187,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	629,520		663,160
รวมงบบุคลากร	0	0	629,520		663,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	9,600	0 %	9,600
รวมค่าตอบแทน	0	0	9,600		9,600
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	45,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	80,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	89,600		39,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล	0	0	24,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	8,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	37,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	37,000		0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	756,120		702,760
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,094,337	1,318,052	1,483,920	42.62 %	2,116,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	20,880	20,880	62,880	47.71 %	92,880
เงินประจำตำแหน่ง	52,500	59,903	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	335,440	347,520	359,324	4.26 %	374,640

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	16,580	12,300	16,140	0 %	16,140
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,519,737	1,758,655	1,982,264		2,659,980
รวมงบบุคลากร	1,519,737	1,758,655	1,982,264		2,659,980
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	98,500	110,700	0	0 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	100,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	200,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-70.9 %	1,455
ค่าเช่าบ้าน	35,000	38,274	120,000	0 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,000	4,500	15,000	0 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	142,500	153,474	340,000		236,455

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	210,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	99,560	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	108,100	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อใช้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	212,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายจัดทำโครงการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0	0	70,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายจัดทำโครงการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	400,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายจัดทำโครงการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่อเนื่อง	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	16,018	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	28,569	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	49,700	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือ ค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	95,440	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	1,300 %	140,000
รวมค่าใช้จ่าย	573,818	223,569	342,000		460,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	69,315	23,390	50,000	-40 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,190	24,500	50,000	-78 %	11,000
รวมค่าวัสดุ	83,505	47,890	100,000		41,000
รวมงบดำเนินงาน	799,823	424,933	782,000		737,455
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	24,000	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้	0	0	0	100 %	9,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	24,000		17,000
รวมงบลงทุน	0	0	24,000		17,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโนน สะอาด	28,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม	0	30,000	0	0 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม	0	0	0	100 %	25,000
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม	0	0	30,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	28,000	30,000	30,000		25,000
รวมงบเงินอุดหนุน	28,000	30,000	30,000		25,000
รวมงานบริหารงานคลัง	2,347,560	2,213,588	2,818,264		3,439,435

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	20	1,776,500 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	20		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	20		355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	20		355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,155,331.02	10,866,315.87	11,519,716		11,857,195
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	313,440	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	333,312	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	48,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	694,752		0
รวมงบบุคลากร	0	0	694,752		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	107,100	51,000	0	0 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	107,100	51,000	50,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	34,000	-100 %	0
โครงการจัดหาวัสดุ และอุปกรณ์เพื่องานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประจำปี 2567	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการณรงค์ความปลอดภัยทางถนน และเฝ้าระวังสาธารณภัย ช่วงเทศกาลปีใหม่	0	15,128	0	0 %	0
โครงการณรงค์ความปลอดภัยทางถนน และเฝ้าระวังสาธารณภัย ช่วงเทศกาลปีใหม่	14,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการอนุรักษ์ความปลอดภัยทางถนน และเฝ้าระวังสาธารณภัย ช่วงเทศกาล สงกรานต์	13,000	0	0	0 %	0
โครงการอนุรักษ์ความปลอดภัยทางถนน และเฝ้าระวังสาธารณภัย ช่วงเทศกาล สงกรานต์	0	7,340	0	0 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2567	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2567	0	0	15,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	27,000	22,468	129,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	11,100	21,920	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	60,400	0	0	0 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุอื่น	0	7,150	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	71,500	29,070	10,000		0
รวมงบดำเนินงาน	205,600	102,538	189,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์อื่น					
เครื่องดับเพลิงชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์	5,300	0	0	0 %	0
สายส่งน้ำดับเพลิง	46,800	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	52,100	0	0		0
รวมงบลงทุน	52,100	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	257,700	102,538	883,752		0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	343,830
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	353,310
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	50,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		747,140
รวมงบบุคลากร	0	0	0		747,140

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	50,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	36,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		86,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่สงกรานต์	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0		158,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		254,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
เรือไฟเบอร์กลาส ขนาด 17 ฟุต พร้อม เครื่องยนต์ดีดัดท้าย และเทรลเลอร์ลากจูง	166,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	166,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	166,000	0	0		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	166,000	0	0		1,001,140
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	423,700	102,538	883,752		1,001,140
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	900,590	967,920	823,220	118.29 %	1,797,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	17,500	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	556,325	427,745	574,324	-10.7 %	512,880

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,115	23,333	66,000	263.64 %	240,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,481,030	1,436,498	1,505,544		2,591,880
รวมงบบุคลากร	1,481,030	1,436,498	1,505,544		2,591,880
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-80 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	60,000	55,000	60,000	0 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,950	11,150	22,200	74.32 %	38,700
รวมค่าตอบแทน	64,950	66,150	92,200		100,700
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	300,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	120,130	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	337,844	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	63,620	0	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	7,490	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	0	33,168	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	29,380	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าซ่อมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	4,500	0	0	0 %	0
ค่าซ่อมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	0	5,242.49	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	0	0	35,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	54,400	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	0	17,200	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0	0	80,000	-100 %	0
โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลศรีสำราญ	0	0	8,000	-100 %	0
โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	159,390	175,740.49	490,844		395,000

ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	16,180	2,310	32,000	-37.5 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	19,775	9,490	10,000	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	12,860	10,000	10,000	0 %	10,000
วัสดุการศึกษา	36,670	9,990	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	85,485	31,790	67,000		50,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	9,986	18,287.33	30,000	20 %	36,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	8,988	9,120	0 %	9,120
รวมค่าสาธารณูปโภค	9,986	27,275.33	39,120		45,120
รวมงบดำเนินงาน	319,811	300,955.82	689,164		590,820
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบติดผนัง) ขนาด 12,000 บีทียู	16,800	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าครุภัณฑ์	16,800	0	0		8,000
รวมงบลงทุน	16,800	0	0		8,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,817,641	1,737,453.82	2,194,708		3,190,700
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ	74,800	0	0	0 %	0
ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ	0	88,400	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	250,635	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	9,460	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	6,600	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	4,400	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	4,400	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	363,825
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	11,388	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	0	8,450	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	0	5,200	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	0	340,038	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	0	7,540	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	343,980	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	169,700
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	174,832	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการให้ความรู้ และทักษะการส่งเสริมพัฒนาการความฉลาดทางอารมณ์	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการให้ความรู้ และทักษะการส่งเสริมพัฒนาการความฉลาดทางอารมณ์	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้กับผู้ปกครอง	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้ความปลอดภัยจากน้ำ (ป้องกันเด็กไม่จมน้ำ)	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้ความปลอดภัยจากน้ำ (ป้องกันเด็กไม่จมน้ำ)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ความปลอดภัยในการใช้รถรับ - ส่งเด็กนักเรียนและอาจารย์	0	0	0	100 %	7,000
โครงการอบรมให้ความรู้ความปลอดภัยในการใช้รถรับ - ส่งเด็กนักเรียนและอาจารย์	0	0	7,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้วินัยจราจร สำหรับผู้ปกครองและเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ	4,890	0	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้วินัยจราจร สำหรับผู้ปกครองและเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ	0	3,640	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	355,185	464,656	545,812		570,525

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	767,929.7	655,643.88	738,083	-1.59 %	726,368
รวมค่าวัสดุ	767,929.7	655,643.88	738,083		726,368
รวมงบดำเนินงาน	1,123,114.7	1,120,299.88	1,283,895		1,296,893
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	0	0	0	100 %	1,758,600
เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	0	0	1,757,400	-100 %	0
อุดหนุนโครงการแปรรูปอาหารสร้างอาชีพ ผลิตภัณฑ์ในชุมชน (โรงเรียนหนองปลาปึง – หนองเบ้น)	20,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน (โรงเรียนบ้านนามน)	30,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการมหกรรมวิชาการนักเรียน อำเภอกอนสวรรค์	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนโครงการมหกรรมวิชาการนักเรียน อำเภอกอนสวรรค์	0	0	0	100 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านสำราญ)	20,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านนามน)	20,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านนาฮี)	20,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านนาโจด)	20,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	20,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	1,539,300	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	0	1,714,818	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาโจด	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาโจด	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนามน	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนามน	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนามน	0	20,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนามน (พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม)	0	0	22,800	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนามน (พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม)	0	0	0	100 %	30,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนามน โครงการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมนักเรียน	0	30,000	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาฮี	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาฮี	0	20,000	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาฮี	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญ	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญ	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญ โครงการส่งเสริม ความเป็นเลิศทางวิชาการ	0	20,000	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญ(ส่งเสริมความ เป็นเลิศทางวิชาการ)	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญ(ส่งเสริมความ เป็นเลิศทางวิชาการ)	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปลาปึง - หนอง เป็น	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปลาปึง - หนอง เป็น	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปลาปึง-หนอง เป็น โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	0	20,000	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนหนองปลาปึง-หนองเป็น	0	20,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	1,689,300	1,844,818	1,920,200		1,933,600
รวมงบเงินอุดหนุน	1,689,300	1,844,818	1,920,200		1,933,600
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,812,414.7	2,965,117.88	3,204,095		3,230,493
งานระดับมัธยมศึกษา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการยกระดับพัฒนาผู้ เรียน(โรงเรียนสามหมอวิทยา)	30,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนสามหมอวิทยา	0	0	30,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนสามหมอวิทยา	0	30,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนโรงเรียนสามหมอวิทยา	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินอุดหนุน	30,000	30,000	30,000		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	30,000	30,000		30,000
รวมงานระดับมัธยมศึกษา	30,000	30,000	30,000		30,000
รวมแผนงานการศึกษา	4,660,055.7	4,732,571.7	5,428,803		6,451,193
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	70	507,500 %	355,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	561,792	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	90,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	651,862		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	651,862		355,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	110,000	60,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	120,000
รวมค่าตอบแทน	110,000	60,000	60,000		120,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	540,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าสำรวจข้อมูลสุนัข/แมว	0	0	0	100 %	5,000
โครงการการบริการการแพทย์ฉุกเฉินตำบลศรีสำราญ	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการการบริการการแพทย์ฉุกเฉินตำบลศรีสำราญ	0	9,375	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉินตำบลศรีสำราญ	10,000	0	0	0 %	0
โครงการแก้ไขปัญหาที่ทิ้งขยะ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอกอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ	0	61,995	0	0 %	0
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมวตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมวตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	1,551	0	0	0 %	0
โครงการทิ้งลูกที่ ใช้น้อย ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่	16,700	0	0	0 %	0
โครงการทิ้งลูกที่ดูดีสะอาดตา	0	27,700	0	0 %	0
โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการปรับปรุงบ่อทิ้งขยะ	0	48,400	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงบ่อทิ้งขยะ	83,900	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงบ่อทิ้งขยะ	0	0	70,000	-100 %	0
โครงการป้องกันควบคุมและเฝ้าระวังโรคไข้เลือดออก	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการธนาคารขยะประจำหมู่บ้าน	0	0	23,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในชุมชน	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับพิษภัยยาเสพติด	5,000	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับพิษภัยยาเสพติด	0	5,000	0	0 %	0
โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลด ภาวะคลอตก่อนกำหนด	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสัตรว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า ลูกเธอเจ้า ฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการสัตรว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าน้องนาง เธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วร ขัตติยราชนา	0	32,110	0	0 %	0
โครงการสัตรว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าน้องนาง เธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วร ขัตติยราชนารี	28,520	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าอนังนางเธอเจ้าฟ้าวัชรลักษณ์วโรป ราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติย ราชนารี	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	145,671	184,580	188,400		635,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	94,700	78,000	90,000	11.11 %	100,000
วัสดุอื่น	98,000	147,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	192,700	225,000	90,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	448,371	469,580	338,400		855,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	200,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	200,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	200,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	0	200,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	200,000	200,000	200,000		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	200,000	200,000	200,000		200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	648,371	669,580	1,190,262		1,410,320
รวมแผนงานสาธารณสุข	648,371	669,580	1,190,262		1,410,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	385,980	406,020	422,640	1.89 %	430,640
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	162,985	169,800	176,340	2.84 %	181,340
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	590,965	617,820	640,980		653,980
รวมงบบุคลากร	590,965	617,820	640,980		653,980
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	60,000	55,000	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	13,100	19,800	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	73,100	74,800	92,000		92,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	550	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,658	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	24,836	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	25,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา	0	13,340	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา	9,800	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	4,700	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	31,008	42,876	55,000		30,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	17,061	9,940	10,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	5,000	1,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,200	10,000	18,500	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	26,261	24,940	30,000		0
รวมงบดำเนินงาน	130,369	142,616	177,000		122,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	6,000	-100 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก	0	13,400	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	24,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	13,400	30,000		0
รวมงบลงทุน	0	13,400	30,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	721,334	773,836	847,980		775,980

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปันรัก ปันน้ำใจ ห่วงใยผู้สูงอายุ และคนพิการตำบลศรีสำราญ	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ และคนพิการ	0	0	25,000	-100 %	0
โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	85,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	85,000		40,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	85,000		40,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	721,334	773,836	932,980		815,980

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง และติดตั้งป้ายจราจรบริเวณเขตโรงเรียน	0	0	101,000	-100 %	0
ค่ารังวัดตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณประโยชน์	0	3,520	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	602,280	1,166,393	601,350	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	602,280	1,169,913	702,350		0
รวมงบดำเนินงาน	602,280	1,169,913	702,350		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	602,280	1,169,913	702,350		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่ารั้งวิ่งตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์	0	0	10,000	-100 %	0
ค่ารั้งวัดตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณประโยชน์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000		10,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	150,000
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลศรีสำราญ	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลศรีสำราญ	0	88,420	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้านตำบลศรีสำราญ	180,000	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะบ้านสำราญ หมู่ที่ 2	0	0	191,000	-100 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้านบ้านนาโจด หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	172,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	180,000	88,420	241,000		322,000
รวมงบลงทุน	180,000	88,420	241,000		322,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแก้งคร้อ	0	0	0	100 %	14,000
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแก้งคร้อ	0	0	14,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	14,000		14,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	14,000		14,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	180,000	88,420	265,000		346,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	484,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	90,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		574,320
รวมงบบุคลากร	0	0	0		574,320
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปรับปรุงบ่อทิ้งขยะ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		168,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		218,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	0	0		792,320
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	782,280	1,258,333	967,350		1,138,320
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้บุวม	0	0	0	100 %	22,500
เครื่องปรับอากาศขนาด 18,000 บีทียู แบบ ตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter)	0	0	0	100 %	33,500
ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	0	0	0	100 %	8,000
ตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก	0	0	0	100 %	6,700
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (InK Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		78,700
รวมงบลงทุน	0	0	0		78,700
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	0		108,700
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ 1 ท้องถิ่น 1 ชุมชนยั่งยืน เพื่อป้องกันยาเสพติดแบบครบวงจรตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	0	0	50,250	-100 %	0
โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	6,176	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว	18,440	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว	0	0	0	100 %	10,000
โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	0	4,580	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาากลุ่มอาชีพตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาากลุ่มอาชีพตำบลศรีสำราญ	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	24,616	4,580	110,250		35,000
รวมงบดำเนินงาน	24,616	4,580	110,250		35,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	24,616	4,580	110,250		35,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	24,616	4,580	110,250		143,700

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	0	106,950	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	0	0	110,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	0	106,950	110,000		35,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	29,950	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	29,950	0	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	29,950	106,950	160,000		85,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	29,950	106,950	160,000		85,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีงานประจำปีเจ้าพ่อพญาแล	0	0	0	100 %	20,000
โครงการกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีงานประจำปีเจ้าพ่อพญาแล	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงปู่ตาต้น น้ำลำห้วยสามหมอ (วังหินจ้อง)	10,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	5,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	0	80,000	-100 %	0
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	29,930	0	0 %	0
โครงการทอดเทียนเข้าพรรษา	20,200	0	0	0 %	0
โครงการทอดเทียนเข้าพรรษา	0	20,000	0	0 %	0
โครงการทำบุญวันพระเสวนะ	5,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการประเพณีสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการประเพณีสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการประเพณีสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	0	5,000	0	0 %	0
โครงการสืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	30,000	0	0	0 %	0
โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	70,200	54,930	180,000		110,000
รวมงบดำเนินงาน	70,200	54,930	180,000		110,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอคอนสวรรค์	0	70,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนเทศบาลตำบลคอนสวรรค์	0	0	70,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	70,000	70,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	70,000	70,000		0
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	70,200	124,930	250,000		110,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	100,150	231,880	410,000		195,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	797,700	844,980	883,440	4.94 %	927,120
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	408,460	492,247	481,268	8.21 %	520,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	30,380	32,875	44,750	-46.37 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,278,540	1,412,102	1,451,458		1,513,920
รวมงบบุคลากร	1,278,540	1,412,102	1,451,458		1,513,920
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	8,700	8,400	8,400	19.05 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	8,700	8,400	10,400		12,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	610,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	179,998	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	437,332	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	206,833	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	33,440	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	6,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมถนนลูกรังสาย (บ้าน นามน - บ้านหนองบัวบานเย็น) - บ้าน หนองหญ้าขาว	61,200	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงท่อระบายน้ำ บ้านนาโจด หมู่ที่ 6	6,000	0	0	0 %	0
โครงการ 1 ตำบล 1 ฝาย	19,990	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร บ้าน นาฮี หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	38,000
โครงการซ่อมแซมถนนสายบ้านหนองปลา ปึง - แก่งหนองเย็น บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	145,000
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมท่อระบายน้ำ คลองส่งน้ำเพื่อการเกษตร บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	51,500	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	378,963	185,998	462,332		833,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	36,692	34,480	46,865	-35.99 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	48,885	119,076	144,300	-30.7 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	630,626	648,873	570,385	15.24 %	657,288
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	132,725	0	9,418	218.54 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,951	5,000	5,000	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	853,879	807,429	775,968		827,288
รวมงบดำเนินงาน	1,241,542	1,001,827	1,248,700		1,672,288
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	0	100 %	2,000
เก้าอี้ทำงาน	0	3,000	0	0 %	0
เก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง	0	0	0	100 %	6,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	0	0	0	100 %	24,000
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	6,600
โต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	6,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก	0	0	0	100 %	23,000
ครุภัณฑ์สำรวจ					
เทปวัดระยะไฟเบอร์กลาส ขนาดยาว 50 เมตร	0	0	0	100 %	1,500
เทปวัดระยะสแตนเลส ขนาดยาว 50 เมตร	0	0	0	100 %	7,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล	0	48,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	51,000	0		76,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหนองบัวบานเย็น ถึง หนองหญ้า ขาว ตำบลศรีสำราญ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ	120,000	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงเสริมผิวถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้านนาโจด หมู่ที่ 6	0	80,000	0	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	120,000	80,000	20,000		20,000
รวมงบลงทุน	120,000	131,000	20,000		96,100
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,640,082	2,544,929	2,720,158		3,282,308
งานก่อสร้าง					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการ ห้องน้ำประชาชน องค์การบริหาร ส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ	0	0	499,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต บ้านนา โจด หมู่ที่ 6	0	0	84,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนามน หมู่ที่ 10	52,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาโจด หมู่ที่ 6	199,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาโจด หมู่ที่ 6	0	0	39,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาโจด หมู่ที่ 6	0	200,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนามน หมู่ที่ 10	147,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนามน หมู่ที่ 3	185,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	55,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาฮี หมู่ที่ 9	0	176,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำราญ หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	145,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวบานเย็น หมู่ที่ 7	0	257,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาโจด หมู่ที่ 6	0	0	77,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองปลาปิ้ง หมู่ที่ 1	0	0	85,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำราญ หมู่ที่ 8 ต.ศรีสำราญ	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างประตูประบายน้ำเพื่อการ เกษตร บ้านสำราญ หมู่ที่ 8	0	54,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำเพื่อการ เกษตร บ้านนามน หมู่ที่ 3	0	0	211,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านนามน หมู่ที่ 10	0	39,900	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	141,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุง/เสริมผิวถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านนามน หมู่ที่ 10	0	159,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการปรับปรุง/เสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำราญ หมู่ที่ 2	100,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุง/เสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำราญ หมู่ที่ 2	100,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลำเลียงการเกษตร บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลำเลียงการเกษตร บ้านหนองเบ็น หมู่ที่ 5	0	0	76,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองบัวบานเย็น หมู่ที่ 7	89,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองปลาปึง หมู่ที่ 1	44,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนามน หมู่ที่ 3	299,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนามน หมู่ที่ 3 (จากบ้านนายสมบัติ นาฉลอง ถึง บ้านนายคำรงค์ ยิ่งพันธ์)	0	200,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนามน หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	111,600
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	58,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 9	199,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	162,000
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านสำราญ หมู่ที่ 8	209,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 (จากบ้านนายนิรันดร์ แมชัยภูมิ ถึงบ้านนางทองซัง ใจเกษม)	0	200,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านสำราญ หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	200,000
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองบัวบานเย็น หมู่ที่ 7	111,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองเบ็น หมู่ที่ 5 (สายจากบ้านนางจันสี รามะนาต ถึง บ้านนายวิโรจน์ สวนไธสงค์)	0	192,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองปลาปึง หมู่ที่ 1	155,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองปลาปึง หมู่ที่ 1 (จากบ้านนางทองหุ้ง เชื้อจัน ถึง บ้านนางวาสนา รอดศักดิ์)	0	59,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองปลาปึง หมู่ที่ 1 (จากบ้านนายมงคล พรหมชินวงศ์ ถึง บ้านนางลำอาจ ทองแสง)	0	135,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการวางท่อระบายน้ำเพื่อการเกษตร บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	0	55,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านนามน หมู่ที่ 10	0	0	114,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านนาฮี หมู่ที่ 9	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านหนองเบ็น หมู่ที่ 5	0	0	124,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านหนองปลาปึง หมู่ที่ 1	0	0	149,000	-100 %	0
โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.114 - 014 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองปลาปึง หมู่ที่ 1 ตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	252,900
โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.114 - 018 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเบ็น หมู่ ที่ 5 ตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	258,900
โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.114 - 021 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองบัวบาน เย็น หมู่ที่ 7 ตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต สาย ทางวัดสว่างนามน - รร.บ้านนามน หมู่ที่ 3 ตำบลศรีสำราญ	0	0	0	100 %	290,000
โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.114-015 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนามนหมู่ที่ 10 ต.ศรีสำราญ	0	0	142,000	-100 %	0
โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.114-021 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองบัวบาน เย็น หมู่ที่ 7 ต.ศรีสำราญ	0	0	180,000	-100 %	0
โครงการเสริมแอสฟัลต์คอนกรีตสายทางวัด สว่างนามน-ร.ร.บ้านนามน หมู่ที่ 3,หมู่ที่ 10 ตำบลศรีสำราญ	0	0	499,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,088,000	1,726,900	2,879,000		1,675,400
รวมงบลงทุน	2,088,000	1,726,900	2,879,000		1,675,400
รวมงานก่อสร้าง	2,088,000	1,726,900	2,879,000		1,675,400
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,728,082	4,271,829	5,599,158		4,957,708

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	3,220	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	173,100	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	176,320		0
รวมงบบุคลากร	0	0	176,320		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกร หลักสูตร "การผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ"	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกร หลักสูตร "การผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ"	0	9,960	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกร หลักสูตร "เพิ่มผลผลิตหม่อนไหม"	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพร	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร แก่ผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติดและผู้นำชุมชน	0	53,740	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	63,700	0		25,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	557,212.23	1,108,509.84	643,829	-84.47 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	557,212.23	1,108,509.84	643,829		100,000
รวมงบดำเนินงาน	557,212.23	1,172,209.84	643,829		125,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	557,212.23	1,172,209.84	820,149		125,000
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	173,100
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		528,420
รวมงบบุคลากร	0	0	0		528,420

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปลูกป่าและหญ้าแฝก ตามแนวทางอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการปลูกป่าและหญ้าแฝก ตามแนวทางอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการรักษน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)	20,000	0	0	0 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)	0	13,950	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	20,000	13,950	30,000		30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	20,000	13,950	40,000		40,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	20,000	13,950	40,000		568,420
รวมแผนงานการเกษตร	577,212.23	1,186,159.84	860,149		693,420
รวมทุกแผนงาน	33,883,096.95	34,964,942.41	40,432,000		41,721,161

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 41,721,161 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,057,185 บาท
งบกลาง	รวม	13,057,185 บาท
งบกลาง	รวม	13,057,185 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	203,502 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง
กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต. จะต้อง
จ่าย เพื่อบริการหนี้เงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงาน
จ้าง ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 โดยคำนวณได้ดัง
นี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
. 2567

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบ
ประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,357,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้สูงอายุในเขต
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบ
ถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเบี้ยผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2566 (ประมาณการจากข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการยังชีพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
(กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,563,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยความพิการและทุพพลภาพในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) (ประมาณการจากข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประมาณการเพิ่มเติม) ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

78,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและได้ทำการวินิจฉัยแล้ว โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกินในโคและกระบือ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายการตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	จำนวน	18,040 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	433,043 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ สามารถจ่ายได้ ดังนี้
- ประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ประมาณการไว้ที่ 41,721,161 บาท – 20,069,022 (เงินอุดหนุนทั่วไป) = 21,652,139 X 2/100 = 433,043 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	จำนวน	58,800 บาท
--------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานครู

เงินสมทบกองทุนสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทยรายปี

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสำราญ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบแก่กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสำราญ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลศรีสำราญ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลศรีสำราญ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,359,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,843,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,425,920 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้		
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท		
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 2 อัตรา อัตราละ 30,360 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท		
(สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12

เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

2. เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 2 อัตรา อัตราละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

(สำนัก

ปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท

2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด จำนวน 2 อัตรา อัตราละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

(สำนัก

ปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ในอัตราเดือนละ 9,660
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหาร
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,374,480 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรี
สำราญ ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 182,160 บาท

2. เงินค่าตอบแทนรองของประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 149,040 บาท

3. เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสำราญ จำนวน 8 อัตรา อัตราละ 9,660 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 927,360 บาท

4. เงินค่าตอบแทนของเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสำราญ ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 115,920 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,417,960 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,169,600 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักชวน
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	87,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 12 เดือน ดังนี้ - เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 84,000 บาท - เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 3,360 บาท (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	963,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	1,406,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	194,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	427,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริหารต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างนายความ ค่าจ้าง		

ผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์พ่วงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ นำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่ง

ปฏิญญา บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่

2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

- 1) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหาราชินี พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
- 2) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

3) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

3.1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

3.2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

3.4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

3.5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

3.7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศ กรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรณีชาวต่างประเทศเดินทางมาประเทศไทย ในนามขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นส่วนรวม

6) ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่าให้ผู้บริหารท้องถิ่นเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง ตามอัตรา ดังนี้

(1) การเช่าอาคารเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เก็บเอกสารหรือพัสดุต่างๆ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราตารางเมตรละห้าร้อยบาทต่อเดือน หรือในกรณีที่มิเหตุผลความจำเป็นต้องเช่าในอัตราเกินตารางเมตรละห้าร้อยบาทต่อเดือน ให้เบิกจ่ายในวงเงินไม่เกินห้าหมื่นบาทต่อเดือน

(2) การเช่าที่ดินเพื่อใช้ในราชการ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราห้าหมื่นบาทต่อเดือน

ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นที่จะต้องเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตาม (1) หรือ (2)

) เกินอัตราที่กำหนดไว้ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง ทั้งนี้ อัตราที่เบิกจ่ายต้องไม่สูงกว่าอัตราตามท้องตลาด และต้องบันทึกเหตุผลที่ต้องเบิกจ่ายในอัตรานั้นไว้ด้วย

7) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาท โดยการอนุญาตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง

8) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนที่ผู้เสียหายยื่นคำขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้กรณีที่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเบิกจ่ายโดยปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการนั้น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนที่ผู้เสียหายยื่นคำขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้กรณีที่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเบิกจ่ายโดยปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการนั้น (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิก จำนวน 280,000 บาท
สภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้
สังเกตการณ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ
และศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้สังเกตการณ์และ
ฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะของ
บุคลากร อบต. (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570

หน้าที่ 119 ลำดับที่ 6

(สำนักปลัด)

โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของ
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
ตำบล
และพนักงานจ้าง

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้าง
คุณธรรมจริยธรรม
และพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพิ่มพูน
ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร อบต.
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570
หน้าที่ 112 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	330,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
- 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขน

ส่ง คำภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาปะา ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนั้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ชีฝรั่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น พ.ศ.2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคง ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดัง เดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดัง นี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โองน้ำ ที่ นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่อง ตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อ หุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาง ฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยา ดับกลิ่นแปร่ง ไม้กวาด เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก หมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ (สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัยสายพานใบ
พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟ
หน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถ
ยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับ

ปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

455,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ และอาคารที่อยู่ในความรับ
ผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ หรือบริเวณที่
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญเป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการ
แก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
ศรีสำราญ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่า
บริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้
ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการ
คลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

งบลงทุน

รวม

109,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

109,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศขนาด 13,000 บีทียู แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter)

จำนวน

61,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ไว้แทนเครื่องที่ชำรุดใช้งานไม่ได้ในสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

คุณลักษณะ

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู แบบแยกส่วน

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความ

เย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง
มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า
เบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง
หน่วยส่งความเย็นและหน่วย ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ
ประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า
ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบ
ด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4
เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้ง
แยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

(2) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท

(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	48,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax)

และ Bluetooth

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	702,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	663,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	663,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	475,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	39,600 บาท
-------------	-----	------------

ค่าตอบแทน	รวม	9,600 บาท
-----------	-----	-----------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
---------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญร่วมกับประชุมประชาคมท้องถิ่น กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญร่วมกับประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ (ประชุมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง โดยพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570

หน้าที่ 118 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,439,435 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,659,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,659,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,116,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 8

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	92,880 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน 1

อัตรา เป็นเงิน 20,880 บาท

- เงินเพิ่มตำแหน่งด้านพัสดุ จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 2

อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

374,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง

สามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,140 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	737,455 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	236,455 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,455 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
ค่าใช้สอย	รวม	460,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

210,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริหารต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟ่งภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่นตามระเบียบว่าด้วยราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค และขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายจัดทำโครงการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่อเนื่อง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดทำโครงการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยจะดำเนินการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่

2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

140,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่
เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งาน
ปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 20,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท

กองการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท

กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 10,000 บาท

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้
เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้
ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เองให้
ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่า
จ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็น
การชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อ
ให้ได้มาซึ่งบริการ

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น พ.ศ.2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	41,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วยอมสั่นเปลี่ยน หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำ
หมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิ
ป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ฟ้าสำลี ธงชาติ สิ่ง
พิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำ
ดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวง
มาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(กองคลัง)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

11,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สั่นเปลี่ยน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับ
ปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ
หน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขน

ส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

(กองคลัง)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	17,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้	จำนวน	9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 3 ตัว ตัวละ 3,000 เป็นเงิน 9,000บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1. เก้าอี้บุวม
2. มีพนักพิงหลัง
3. ล้อเลื่อนปรับลำดับได้
4. มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐานเป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้?
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (กึ่งคลัง)

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.คอนสวรรค์ (กองคลัง)		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ของหน่วยตรวจสอบภายใน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,001,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	747,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	747,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	343,830 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 -

2569

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	353,310 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง
สามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	254,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

86,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน จำนวน 50,000 บาท
ท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อ
สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้แก่

- อาสาสมัครขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ที่ได้รับ
คำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่จากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งพื้นที่
นั้น

- อาสาสมัครขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่อื่นที่ไป
สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่ง
นั้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

-ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่ง
ชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย พ.ศ.2560

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสา
สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271
ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684
ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

(สำนักปลัด) (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่าย	รวม	158,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการ		

ประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่า
บริการ ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อ
หนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อ
ใช้ในราชการโดยส่วนรวม ฯลฯ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่
กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทย
กำหนด
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 30,000 บาท
สงกรานต์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ หรือเทศกาลสงกรานต์ และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกาย แบ่งการพิจารณาออกเป็น
เป็น 1 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคง
ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน
แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดัง
เดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ
งาน เสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้า ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,190,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,591,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,591,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,797,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่งวิทยฐานะครูชำนาญการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	512,880 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 117,360 บาท จำนวน 1 ตำแหน่ง (12 เดือน) - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 143,520 บาท จำนวน 1 ตำแหน่ง (12 เดือน) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้ - ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งไว้ 252,000 บาท (12 เดือน) - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ตำแหน่ง (12 เดือน) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 ตำแหน่ง (12 เดือน) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง (12 เดือน) - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ ศึกษา (กองการศึกษาฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	590,820 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,700 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	38,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่จะได้รับ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	395,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าโฆษณา ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก จ้างเหมาพนักงานขับรถรับส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษา ฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือเกี่ยวข้องดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 17
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลศรีสำราญ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลศรีสำราญ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ
- (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อภาชนะสำหรับใส่อาหารและอื่น ๆ ที่ถูกต้อง ตามหลักอนามัย เช่น ผงซักฟอก สบู่ แปรงสีฟัน แก้วน้ำแบบสแตนเลสสตีล เป็นต้น ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล ผ้าหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	45,120 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	9,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
(กองการศึกษาฯ)		

งบลงทุน	รวม	8,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐานเป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,230,493 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,296,893 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	570,525 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	363,825 บาท
--	-------	-------------

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลศรีสำราญ จำนวน 55 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566 และบวกเพิ่มเพื่อรับอัตราค่าเปลี่ยนแปลง 10 คน) อัตราคนละ 27 บาท เป็นเวลา 245 วัน เป็นเงิน จำนวน 363,825 บาท (สามแสนหกหมื่นสามพันแปดร้อยยี่สิบห้า บาทถ้วน) ซึ่งพิจารณาตั้งงบประมาณรองรับในอัตราตามขนาดสถานศึกษาตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ดังนี้

- จำนวนนักเรียน 1-40 คน อัตราจัดสรรคนละ 36/คน/วัน
- จำนวนนักเรียน 41-100 คน อัตราจัดสรรคนละ 27 /คน/วัน
- จำนวนนักเรียน 101-120 คน อัตราจัดสรรคนละ 24 /คน/วัน
- จำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป อัตราจัดสรรคนละ 22 /คน/วัน

การตั้งจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 17
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 169,700 บาท

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

จำนวน 100,980 บาท ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ (รายหัว) จำนวน 55 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 และบวกเพิ่มอีก 10 คนเป็นการประมาณการรองรับ) คนละ 1,836 บาท เป็นเงินจำนวน 91,800 บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

2. ค่าหนังสือเรียน

จำนวน 11,000 บาท ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารสถานศึกษาค่าจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ขวบ จำนวน 55 คน คนละ 200 บาท เป็นเงิน 11,000 บาท

3. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

จำนวน 16,250 บาท ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารสถานศึกษาค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ขวบ จำนวน 55 คน คนละ 325 บาท เป็นเงิน 16,250 บาท

4. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จำนวน 25,520 บาท ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารสถานศึกษาค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็ก 3-5 ขวบ จำนวน 55 คน คนละ 464 บาท เป็นเงิน 25,520 บาท

5. ค่าอุปกรณ์การเรียน

จำนวน 15,950 บาท ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารสถานศึกษาค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็ก 3-5 ขวบ จำนวน 55 คน คนละ 290 บาท เป็นเงิน 15,950 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 1

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

โครงการให้ความรู้ และทักษะการส่งเสริมพัฒนาการความฉลาดทาง
อารมณ์ จำนวน 10,000 บาท

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการให้ความรู้ และ
ทักษะการส่งเสริมพัฒนาการความฉลาดทางอารมณ์ ค่า
วิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลาง
วัน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7
- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ
พ.ศ.2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

โครงการอบรมให้ความรู้กับผู้ปกครอง	จำนวน	10,000 บาท
- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้กับผู้ปกครอง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 - พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
โครงการอบรมให้ความรู้ความปลอดภัยจากน้ำ (ป้องกันเด็กไม่จมน้ำ)	จำนวน	10,000 บาท
- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการโครงการสำนึกรักท้องถิ่นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17 - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 - พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

โครงการอบรมให้ความรู้ความปลอดภัยในการใช้รถรับ - ส่งเด็กนักเรียนและจราจร จำนวน 7,000 บาท

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการโครงการสำนักกรรท
ท้องถิ่นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
กลางวัน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7

- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ
พ.ศ.2550

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

ค่าวัสดุ	รวม	726,368 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	726,368 บาท

1.ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียน

จำนวน 618,974.20 บาท ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนชั้นเด็กนักเรียนตั้งแต่ อนุบาล-ป.6 ของโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 317 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 และบวกเพิ่มเพื่อรับอัตราการเปลี่ยนแปลง 10 คน) นมถุง อัตราคนละ 7.51 บาท เวลา 260 วัน (52 สัปดาห์/5 วัน)

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานการศึกษาก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(กองการศึกษาฯ)

2. ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็ก

จำนวน 107,393 บาท ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ จำนวน 55 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 และบวกเพิ่มเพื่อรับอัตราการเปลี่ยนแปลง 10 คน) นมถุง อัตราคนละ 7.51 บาท เวลา 260 วัน

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
(กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,933,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,933,600 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	จำนวน	1,758,600 บาท
--	-------	---------------

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนชั้น
 เด็กนักเรียนตั้งแต่ อนุบาล-ป.6 ของโรงเรียนสังกัด สพฐ
 . จำนวน 5 โรงเรียน จำนวน 317 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10
 มิถุนายน 2566 และบวกเพิ่มเพื่อรับอัตราการเปลี่ยนแปลง 10
 คน) จำนวน 200 วัน ซึ่งพิจารณาตั้งงบประมาณรองรับในอัตรา
 ตามขนาดสถานศึกษาตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8
 พฤศจิกายน 2565

- จำนวนนักเรียน 1-40 คน อัตราจัดสรรคนละ 36/คน/วัน

- จำนวนนักเรียน 41-100 คน อัตราจัดสรรคนละ 27

/คน/วัน

- จำนวนนักเรียน 101-120 คน อัตราจัดสรรคนละ 24

/คน/วัน

- จำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป อัตราจัดสรรคนละ 22

/คน/วัน

รายละเอียดดังนี้

1.โรงเรียนบ้านนาโจด จำนวน 26 คน อัตราคนละ 36

บาท เป็นเงิน 187,200 บาท

2.โรงเรียนบ้านนามน จำนวน 99 คน อัตราคนละ 27

บาท เป็นเงิน 534,600 บาท

3.โรงเรียนบ้านนฮี จำนวน 55 คน อัตราคนละ 27

บาท เป็นเงิน 297,000 บาท

4.โรงเรียนบ้านสำราญ จำนวน 75 คน อัตราคนละ 27

บาท เป็นเงิน 405,000 บาท

5.โรงเรียนบ้านหนองปลาปึง จำนวน 62 คน อัตราคน

ละ 27 บาท เป็นเงิน 334,800 บาท

อุดหนุนโครงการกิจกรรมวิชาการนักเรียนอำเภอคอนสวรรค์	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการกิจกรรมวิชาการนักเรียนอำเภอคอนสวรรค์ เพื่อดำเนินโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองการศึกษาฯ)		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาโจด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนนาโจดเพื่อดำเนินโครงการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนามน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนนามนเพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนามน (พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม)	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนนามนเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาฮี	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านนาฮีเพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญเพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		

อุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญ(ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ) - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญเพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปลาปึง - หนองเบ็น - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปลาปึง - หนองเบ็นเพื่อดำเนินโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (แปรรูปอาหาร) - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563	จำนวน	20,000 บาท
งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนสามหมอวิทยา - ตั้งจ่ายไว้ เพื่อเป็นค่าอุดหนุนโรงเรียนสามหมอวิทยา เพื่อใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านดนตรี - เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,410,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4
อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบ
ประมาณ พ.ศ.2567 - 2569
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	855,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงาน หรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ ว /2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564		
ค่าใช้จ่าย	รวม	635,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	540,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริหารต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี		

ดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะ
เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้ง
ประปาเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ใน
การติดตั้งโทรศัพท์พ่วงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์
ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศ
เกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วน
ท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทาง
ราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืน
บัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการ
หรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อน
การเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้
งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุด
วิสัยอื่น ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัว
ผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการ
เงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการ
ร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราว
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่ง
อาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็น
พาหะ นำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อ
โรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหาร
สำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่
อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายใน
การเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือ
พิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่า
บริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
บริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยราชการ ซึ่ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การ
เช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่าง
ประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิต
รายการ และถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่า
ระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ยกเว้น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการ
ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่าย
ต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติ
ราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของ
บุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจาก
การปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษา
พยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำที่จะใช้สิทธิเบิก
จ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ทั้งนี้ ค่า
ใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าสำรวจข้อมูลสุนัข/แมว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริการจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินโครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินตำบลศรีสำราญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการป้องกันควบคุมและเฝ้าระวังโรคไข้เลือดออก

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันควบคุมและเฝ้าระวังโรคไข้เลือดออก โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันควบคุมและเฝ้าระวังโรคไข้เลือดออกภายในตำบลศรีสำราญ หมู่ที่ 1-10 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีน ค่าเข็มฉีดยา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนดตำบลศรีสำราญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ จำนวน 40,000 บาท
 ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรม
 พระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดัง

เดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระบอกลง
ดวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อ
เพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยา
และเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ สาย
ยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ ทราเยอบท
น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุด
ป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

(สำนักปลัด)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชน ในเขตรับผิดชอบ
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 10 หมู่
บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท

1.ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่
กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข

สุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทในพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานด้าน

สาธารณสุข เช่น

- โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายาต้านภัยมะเร็งเต้านม

นม

- การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของ

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- การควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- การควบคุมโรคมาลาเรียของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- การพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระ

เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า

จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

- โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก สภากาตไทย พระ

เจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี ฯ

- โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

ติด To be numberone (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน)

ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข

บ้า ตามประเพณีฐาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้า

ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หรือโครงการตามพระราช

ดำริด้านสาธารณสุขอื่น ๆ

(สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	775,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	653,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	653,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	430,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งต่าง ๆ สังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	181,340 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบดำเนินงาน	รวม	122,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	92,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งต่าง ๆ ตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้องตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด

ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน/สัมมนาสำหรับพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	40,000 บาท
---	------------	-------------------

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
--------------------	------------	-------------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ประสบปัญหาทางสังคม ปัญหาความยากจน ปัญหาการว่างงาน ปัญหาความลำบากเดือดร้อนที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเอง สำหรับประชาชนในเขตพื้นที่ท้องที่การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เช่น ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าวัสดุซ่อมแซมที่อยู่อาศัย เครื่องอุปโภคบริโภค ยาสามัญประจำบ้าน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดหรือหลักเกณฑ์ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์โดยอนุโลม

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	346,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าจ้างวัดตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณประโยชน์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างวัดตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณประโยชน์ (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	322,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	322,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลศรีสำราญ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลศรีสำราญ โดยมีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้		
1) ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลศรีสำราญ หมู่ที่ 1		
- หมู่ที่ 10 เพื่อขยายเขตไฟฟ้าในตำบลศรีสำราญ (กองช่าง)		
โครงการติดตั้งไฟสาธารณะภายในหมู่บ้าน บ้านนาโจด หมู่ที่ 6	จำนวน	172,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการติดตั้งไฟสาธารณะภายในหมู่บ้าน บ้านนาโจด หมู่ที่ 6 โดยมีรายละเอียด ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้		
1) ขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านนาโจด หมู่ที่ 6 จำนวน 27		
ชุด		

งบเงินอุดหนุน	รวม	14,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	14,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแก้งคร้อ	จำนวน	14,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแก้งคร้อ		
จำนวน 14,000 บาท เพื่อขยายเขตไฟฟ้าในตำบลศรีสำราญ		
(กองช่าง)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	792,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	574,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	574,320 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	484,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ		
พนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง		
สามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569		
(สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน		
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต		
. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม		
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานขับรถ ระยะที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา เป็น เงิน 18,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานประจำรถ ระยะที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา เป็น เงิน 36,000 บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 3 อัตรา เป็น เงิน 36,000 บาท		
(สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และประกาศ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับ พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ .ศ.2564		
งบดำเนินงาน	รวม	218,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	168,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่า จ้างเหมาบริหารต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่		

แพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าไล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ นำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณี

ไม่มีผู้พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปรับปรุงบ่อทิ้งขยะ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงบ่อทิ้งขยะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงบ่อทิ้งขยะให้อยู่ในสภาพใช้งานได้เป็นอย่างดี ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็น ฯลฯ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (จัดซื้อถังขยะ) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	108,700 บาท
---	------------	--------------------

งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
-------------	------------	-------------------

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ของกองสวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่องเขียน แฟ้ม ปากกา สมุด ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
---------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่ใช้ในงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญและในส่วนที่อยู่ในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น จาน แก้วน้ำ ถังน้ำ ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน กระดาษชำระ ที่นอน ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สื่อมวลชนมีเดียต่าง ๆ ของกองสวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของกองสวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นซีดีรอม แผ่นดิสก์เก็ต แผ่นกรองแสง โปรแกรมต่าง ๆ

งบลงทุน	รวม	78,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	78,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้บุนวม	จำนวน	22,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวม จำนวน 25 ตัว ใช้ในการปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกต่อประชาชนในการติดต่อราชการ

คุณลักษณะ

1. เป็นเก้าอี้บุนวม ขาเหล็กชุบโครเมียม หรือดีกว่า
 2. ขนาดไม่น้อยกว่า 44 x 56 x 90 ซม.
 3. โครงเหล็กขนาด ไม่น้อยกว่า 3/4 x 3/4 นิ้วหนา 1 มม.
- . ชุบโครเมียม
4. รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม
 5. รับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า 1 ปี (ครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

เครื่องปรับอากาศขนาด 18,000 บีทียู แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน 33,500 บาท
(ระบบ Inverter)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ไว้ใช้ในกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

คุณลักษณะ

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู แบบแยกส่วน
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท
 - (2) ชนิดตู้ตั้งพื้น
ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท
 - (3) ชนิดติดผนัง
ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท

ตุ้ลือกเกอร์ 18 ช่อ

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้ลือกเกอร์ จำนวน 1 ตุ้ ตามมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้
เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกต่อประชาชนในการติดต่อ
ราชการ

ตุ้เหล็ก แบบ 4 ลิ่นชัก

จำนวน

6,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้
เหล็ก แบบ 4 ลิ่นชัก จำนวน 1 ตุ้ ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม (มอก.) เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้เพียงพอ
ต่อการปฏิบัติราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
และอำนวยความสะดวกต่อประชาชนในการติดต่อราชการ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (InK Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (InK Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้เพียงพอต่อการปฏิบัติราชการ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกต่อประชาชนในการติดต่อราชการ

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier & Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (InK Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสารขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USE 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-fi (IEEE 802.11b , g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ สตรีและบุคคล จำนวน 10,000 บาท
ในครอบครัว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ สตรี และบุคคลในครอบครัว การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในการให้ความรู้เสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีเพื่อพัฒนาครอบครัว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการจัดงานและจัดกิจกรรมสาธารณะเพื่อรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าอาหารและอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 7523 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว3253 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2565

โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพตำบลศรีสำราญ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพในชุมชนให้มีรายได้เพิ่มขึ้นและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาความยากจน การสร้างงาน สร้างรายได้ ส่งเสริมอาชีพอิสระ และการเพิ่มพูนทักษะ ให้มีทักษะทางอาชีพในพื้นที่ตำบลศรีสำราญ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าที่พัก ค่าพาหนะและอื่น ๆ ที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลศรีสำราญ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนากลุ่มสตรีตำบลศรีสำราญ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าจัดนิทรรศการ ชุดการแสดงที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	85,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการแข่งขัน กีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปี 2568
- ค่าวัสดุ ค่าอาหารกลางวัน ค่าชุดการแข่งขัน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษา ฯ)

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7

ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลศรีสำราญ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาประชาชนภายในตำบลศรีสำราญ ค่าวัสดุ ค่าอาหารกลางวัน ค่าชุดการแข่งขัน ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

(กองการศึกษา ฯ)

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
-----------	-------	------------

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาให้ศูนย์กีฬาตำบลศรีสำราญและหมู่บ้านต่าง ๆ จำนวน 10 หมู่บ้าน และศูนย์กีฬาตำบล เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

(กองการศึกษา ฯ)

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีงานประจำปีเจ้าพ่อพญาแล	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีงานประจำปีเจ้าพ่อพญาแล ค่าแต่งตัว ค่าเช่าชุด ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ค่าประเพณีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7

โครงการประเพณีสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ค่าประเพณีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ		
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7		
โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการทอดเทียนเข้าพรรษา ค่าประเพณีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ		
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,282,308 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,513,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,513,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	927,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	520,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,672,288 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติ ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กอง
ช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	833,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	610,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทดสอบตรวจวิเคราะห์
คุณภาพน้ำ ค่าจ้างเหมาชุด วางท่อระบายน้ำ ค่าจ้างเหมากำจัด
วัชพืชในน้ำ ค่าจ้างเหมาออกแบบที่ไม่ใช่อาคาร และค่าจ้างเหมา
อื่น ๆ ที่จำเป็น ที่ไม่เข้าข่ายความหมาย "งานก่อสร้าง ฯลฯ (กอง
ช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
บริการจอดรถ ค่าธรรมเนียมใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่า
ผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไป
ราชการ หรืออบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองช่าง)

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิก
จ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ
การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เข้า
ราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กอง
ช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร บ้านนาฮี หมู่ที่ 9

จำนวน

38,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนเพื่อ
การเกษตร บ้านนาฮี หมู่ที่ 9 สายทาง (แยกถนนสายนามน - นา
ฮี) - มอดินแดง ตำบลศรีสำราญ โดยลงหินคลุกช่วงที่ชำรุดเสีย
หายเกลี้ยงปรับแต่ง กว้างเฉลี่ย 3 เมตร ยาวรวม 180 เมตร หนา
เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 54 ลูกบาศก์
เมตร (กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนสายบ้านหนองปลาปึง - แก่งหนองเป็น บ้าน	จำนวน	145,000 บาท
นาฮี หมู่ที่ 4		

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนสาย
บ้านหนองปลาปึง - แก่งหนองเป็น บ้านนาฮี หมู่ที่ 4 ตำบลศรี
สำราญ โดยลงลูกรังช่วงที่ชำรุดเสียหายเกลี่ยปรับแต่ง กว้าง 4
เมตร ยาวรวม 950 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีปริมาตร
ลูกรังไม่น้อยกว่า 760 ลูกบาศก์เมตร (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	827,288 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวลวดเย็บกระดาษกาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธง ขาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฝรั่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่ คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ คืนสภาพดังเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

657,288 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม่ต่าง ๆ

ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โฉลสิ่วม อ่างล้างมือ รวพาดผ้า ฯลฯ เป็นต้น

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน จารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่

คัมค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse) ปรี้นท์เตอร์สวิตซ์ชิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	96,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	76,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว

โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เก้าอี้ ขนาด กว้าง 57 x ลึก 58 x สูง 90 - 100 ซม.
- 2) พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กบุฟองน้ำ หุ้มหนังเทียม
- 3) ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- 4) ปรับระดับสูง - ต่ำได้
- 5) ขาพลาสติก 5 แฉก ล้อเลื่อน

เก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน พนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว

โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เก้าอี้ ขนาด กว้าง 67 x ลึก 70 x สูง 115 - 125 ซม.
- 2) เบาะนั่งและพนักพิงบุฟองน้ำ หุ้มหนังเทียม
- 3) ที่วางแขนบุหนังเทียม
- 4) มีโซ่ปรับระดับสูง - ต่ำได้
- 5) ขาเหล็ก 5 แฉก ล้อเลื่อน

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
งานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ

เดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน
หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1
หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจร

หลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000

Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	6,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้		
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป		
1) มีมือจับชนิดบิด		
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว

โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) โต๊ะ ขนาด กว้าง 122.9 ลึก 66.9 สูง 75 ซม.
- 2) โต๊ะทำงาน ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น SPCC CRI-S
- 3) ล๊อคด้านขวา 3 ล๊อค ล๊อคกลาง 1 ล๊อค พร้อมกุญแจล็อกล๊อค 2 กุญแจ
- 4) กล่องล๊อคใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน แข็งแรงทนทาน
- 5) เสริมก้านเหล็กด้านล่างเพิ่มความแข็งแรง ใช้เป็นที่พักเท้าขณะนั่งทำงานได้

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก	จำนวน	23,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- 1) มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว
 - 2) เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อ
- ประปา
- 3) มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง
 - 4) ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร
 - 5) ความจุถังเก็บน้ำร้อน ไม่น้อยกว่า 2 ลิตร
 - 6) ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม
 - 7) ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส เกรด 304 ไร้สารตะกั่ว

- 8) มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด - ปิดน้ำ

ครุภัณฑ์สำรวจ

เทปวัดระยะไฟเบอร์กลาส ขนาดยาว 50 เมตร

จำนวน

1,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะทางไฟเบอร์กลาส ขนาด
ยาว 50 เมตร จำนวน 1 ชิ้น

โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

1) เนื้อเทปทำด้วยวัสดุไฟเบอร์ กว้าง 13

มิลลิเมตร ยาว 50 เมตร

2) มีพลาสติกหุ้มปลายเทปเพื่อใช้จับและเก็บสาย

3) มีตัวเลขบอกทุกระยะ 1 เซนติเมตร และขีดแบ่งย่อย

ทุก ๆ 1 มิลลิเมตรมีตัวเลขแบ่งขีดกำกับทุกๆ 10 เซนติเมตร

4) มีสายสำหรับจับทำด้วยยาง เป็นแบบสอดมือ และมีที่จับ
ไว้หมุนเก็บสายเทป เพื่อให้จับได้กระชับมือไม่หลุดมือ

5) โครงสร้างทำจากวัสดุแข็งแรง มีควงหมุนเทปพับเก็บได้

6) ผ่านการตรวจสอบและรับรองจากสำนักงานชั่งตวง

วัด กระทรวงพาณิชย์

เทปวัดระยะสแตนเลส ขนาดยาว 50 เมตร

จำนวน

7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะทางสแตนเลส จำนวน 1
ชิ้น

โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เนื้อเทปทำด้วยวัสดุ STAINLESS STEEL
- 2) ใช้มาตราเมตรในการวัด
- 3) เทปมีความยาว 50 เมตร
- 4) หน้ากว้างของเส้นเทป 13 มิลลิเมตร
- 5) มีตัวเลขบอกทุกระยะ 1 เซนติเมตร และขีดแบ่งย่อย

ทุกๆ 1 มิลลิเมตร

- 6) มีตัวเลขแบ่งขีดกำกับทุกๆ 10 เซนติเมตร
- 7) มีมือหมุนแบบ FAST WINDER

8) โครงทำด้วยไฟเบอร์แข็งแรง สามารถป้องกันเนื้อเทป
ได้ มีด้ามจับเป็นแบบหัว มีปุ่มล็อกนิ้ว เพื่อช่วยให้จับกระชับ
ขึ้น และมีปลายแหลมจรดพื้น

9) ปลายสายเทปมีห่วงสำหรับดึง และมีวัสดุหุ้มเพื่อลดแรง
กด ป้องกันการหักงอของเนื้อเทป

- 10) น้ำหนักไม่น้อยกว่า 2,500 กรัม

11) ผ่านการตรวจสอบและรับรองจากสำนักงานชั่งตวง
วัด กระทรวงพาณิชย์

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และคู่มือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 4) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุดที่ นร 0408/ว 85 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2541 5) หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0407/ว 150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544 6) คู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ กุมภาพันธ์ 2555 7) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 8) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 643 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562 (กองช่าง)		
งานก่อสร้าง	รวม	1,675,400 บาท
งบลงทุน	รวม	1,675,400 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,675,400 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาฮี หมู่ที่ 4 กว้าง 3 เมตร ยาว 33 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 99 ตารางเมตร		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำราญ หมู่ที่ 2	จำนวน	145,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำราญ หมู่ที่ 2 กว้าง 3 เมตร ยาว 94 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 282 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.25 เมตร		
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนามน หมู่ที่ 3	จำนวน	111,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนามน หมู่ที่ 3 วางท่อระบายน้ำ คสล. มอก . ชั้น 3 ศก. 0.30 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล . จำนวน 7 บ่อ ยาว 70 เมตร		
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 9	จำนวน	162,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 9 วางท่อระบายน้ำ คสล. มอก .ชั้น 3 ศก. 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล . จำนวน 10 บ่อ ยาว 102 เมตร		
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านสำราญ หมู่ที่ 8	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านสำราญ หมู่ที่ 8 วางท่อระบายน้ำคสล.มอก .ชั้น 3 ศก. 1.00 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล . จำนวน 3 บ่อ ยาว 40 เมตร		
โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ .114 - 014 สายทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองปลาปึง หมู่ที่ 1 ตำบลศรีสำราญ	จำนวน	252,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.114 - 014 สายทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองปลาปึง หมู่ที่ 1 ตำบลศรีสำราญ จำนวน 2 ช่วง มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 687 ตารางเมตร ช่วงที่ 1 กว้าง 4 เมตร ยาว 81 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 324 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 3 เมตร ยาว 121 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 363 ตารางเมตร		

โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ	จำนวน	258,900 บาท
.114 - 018 สายทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเป็น หมู่ที่ 5		
ตำบลศรีสำราญ		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมผิวแอสฟัลต์

คอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.114 - 018 สายทางถนน

คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองเป็น หมู่

ที่ 5 กว้าง 4 เมตร ยาว 175 เมตร หน้า 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่

ไม่น้อยกว่า 700 ตารางเมตร

โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ	จำนวน	200,000 บาท
.114 - 021 สายทางถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองบัวบานเย็น		
หมู่ที่ 7 ตำบลศรีสำราญ		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมผิวแอสฟัลต์

คอนกรีต รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ.114 - 021 สายทางถนน

คอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองบัวบานเย็น หมู่

ที่ 7 กว้าง 4 เมตร ยาว 136 เมตร หน้า 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่

ไม่น้อยกว่า 544 ตารางเมตร

โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์คอนกรีต สายทางวัดสว่างนามน - รร	จำนวน	290,000 บาท
.บ้านนามน หมู่ที่ 3 ตำบลศรีสำราญ		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมผิวแอสฟัลต์

คอนกรีต สายทางวัดสว่างนามน - รร.บ้านนามน หมู่ที่ 3 ตำบล

ศรีสำราญ กว้าง 5 เมตร ยาว 160 เมตร หน้า 0.04 เมตร หรือมี

พื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกรหลักสูตร "การผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ"	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกรหลักสูตร "การผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ" (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกรหลักสูตร "เพิ่มผลผลิต
หม่อนไหม" จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกร
หลักสูตร "เพิ่มผลผลิตหม่อนไหม"

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดัง
นี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพร (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าเพื่อการเกษตร - สถานีสูบน้ำหนองปลาปึง หมู่ที่ 1 - สถานีสูบน้ำบ้านสำราญ หมู่ที่ 8 - สถานีสูบน้ำบ้านนาโจด หมู่ที่ 6		
(สำนักปลัด) (งานเกษตร)		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	568,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	528,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	528,420 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	173,100 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2567 - 2569

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกป่าและหญ้าแฝก ตามแนวทางอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าและหญ้าแฝก ตามแนวทางอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการรกรน้ำ รกรป่า รกรแผ่นดิน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรกรน้ำ รกรป่า รกรแผ่นดิน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ **รวม** **10,000 บาท**

วัสดุการเกษตร **จำนวน** **10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตรในการดำเนินการกิจกรรมคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ฯลฯ

เช่น การส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี รวมทั้งการส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติมโตอย่างยั่งยืน

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตรแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเก

ลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ฆานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส

อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้โบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หัวกะโหลกตูดน้ำ (สำนักปลัด) (งานเกษตร)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		203,502							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		10,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		9,357,600							
		เบี้ยยังชีพความพิการ		2,563,200							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		78,000							
		เงินสำรองจ่าย		200,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน									
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		433,043							
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)		18,040							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานครู		58,800							
		เงินสมทบกองทุนสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย		5,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					203,502
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					10,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					9,357,600
		เบี้ยยังชีพความพิการ					2,563,200
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					78,000
		เงินสำรองจ่าย					200,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					433,043
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)					18,040
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานครู					58,800
		เงินสมทบกองทุนสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย					5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสำราญ		30,000							
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลศรีสำราญ		100,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			695,520						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			120,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			115,920						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			1,374,480						
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			5,116,800	343,830	1,797,000	355,320	430,640		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชนตำบล ศรีสำราญ					30,000
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลศรีสำราญ					100,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก					120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก					120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์กร บริหารส่วนตำบล					115,920
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					1,374,480
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			927,120	355,320	9,326,030

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		180,240							
		เงินประจำตำแหน่ง		186,000		42,000		42,000			
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,525,240	353,310	512,880		181,340	484,320		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		88,140	50,000	240,000			90,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		100,000	50,000			120,000			
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		3,455		2,000					
		ค่าเช่าบ้าน		252,000	36,000	60,000		72,000			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		84,600		38,700		20,000			
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		230,000	108,000	300,000	540,000	10,000	108,000		
		ค่าจ้างเหมาบริการ									
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		20,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					180,240
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000			312,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		520,800	173,100		3,750,990
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		24,000			492,140
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					270,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		2,000			7,455
		ค่าเช่าบ้าน					420,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		10,000			153,300
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					1,296,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ		610,000			610,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ					20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างควา เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
		ค่าชดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทน		2,000							
		ค่าใช้จ่ายจัดทำโครงการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่อเนื่อง		50,000							
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		90,000	10,000	20,000		10,000			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร									
		ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา						10,000			
		ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์									
		ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลศรีสำราญ									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
		ค่าชดใช้ค่าเสียหาย ค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสิน ไหมทดแทน					2,000
		ค่าใช้จ่ายจัดทำโครงการ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้างต่อเนื่อง					50,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ					130,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราช อาณาจักรและนอกราช อาณาจักร		20,000			20,000
		ค่าใช้จ่ายในการอบรม และสัมมนา					10,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ แข่งขันกีฬาท้องถิ่น สัมพันธ์	30,000				30,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ แข่งขันกีฬาประชาชน ตำบลศรีสำราญ	5,000				5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่างๆ									
		ค่าจ้างวัดตรวจสอบแนว เขตที่สาธารณประโยชน์							10,000		
		ค่าลงทะเบียน ค่า ธรรมเนียม			10,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		50,000		20,000					
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		40,000							
		ค่าสำรวจข้อมูล สุนัข/แมว					5,000				
		โครงการกิจกรรมส่งเสริม วัฒนธรรม ประเพณีงานประจำปี เจ้าพ่อพญาแล									
		โครงการจัดกิจกรรมวัน เด็กแห่งชาติ				50,000					
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง									
		โครงการจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น		10,000							
	โครงการซ่อมแซมถนน เพื่อการเกษตร บ้านนา ฮี หมู่ที่ 9										

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่างๆ		20,000			20,000
		ค่ารั้งวัดตรวจสอบแนว เขตที่สาธารณประโยชน์					10,000
		ค่าลงทะเบียน ค่า ธรรมเนียม					10,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม					70,000
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม					40,000
		ค่าสำรวจข้อมูล สุนัข/แมว					5,000
		โครงการกิจกรรมส่งเสริม วัฒนธรรม ประเพณีงานประจำปี เจ้าพ่อพญาแล	20,000				20,000
		โครงการจัดกิจกรรมวัน เด็กแห่งชาติ					50,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	50,000				50,000
		โครงการจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น					10,000
		โครงการซ่อมแซมถนน เพื่อการเกษตร บ้านนา ฮี หมู่ที่ 9		38,000			38,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการซ่อมแซมถนน สายบ้านหนองปลาปึง - แก่งหนองเป็น บ้านนา ฮี หมู่ที่ 4									
		โครงการบริการการ แพทย์ฉุกเฉิน						10,000			
		โครงการประเพณี สงกรานต์รดน้ำขอพรผู้ สูงอายุ									
		โครงการปรับปรุงบ่อทิ้ง ขยะ								50,000	
		โครงการปลูกป่าและ หญ้าแฝก ตามแนวทาง อันเนื่องมาจากพระราช ดำริ									
		โครงการป้องกันควบคุม และเฝ้าระวังโรคไข้ เลือดออก						30,000			
		โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาคา รุนแรงต่อเด็ก สตรีและ บุคคลในครอบครัว									10,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลปีใหม่สงกรานต์				30,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการซ่อมแซมถนน สายบ้านหนองปลาบึง - แก่งหนองเป็น บ้านนา ฮี หมู่ที่ 4		145,000			145,000
		โครงการบริการการ แพทย์ฉุกเฉิน					10,000
		โครงการประเพณี สงกรานต์รดน้ำขอพรผู้ สูงอายุ	20,000				20,000
		โครงการปรับปรุงบ่อทิ้ง ขยะ					50,000
		โครงการปลูกป่าและ หญ้าแฝก ตามแนวทาง อันเนื่องมาจากพระราช ดำริ				5,000	5,000
		โครงการป้องกันควบคุม และเฝ้าระวังโรคไข้ เลือดออก					30,000
		โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาคา รุนแรงต่อเด็ก สตรีและ บุคคลในครอบครัว					10,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลปีใหม่สงกรานต์					30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกร หลักสูตร "การผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ"									
		โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกร หลักสูตร "เพิ่มผลผลิตหม่อนไหม"									
		โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้สังเกตการณ์		280,000							
		โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา									10,000
		โครงการรักษน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน									
		โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต						20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกร หลักสูตร "การผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ"				10,000	10,000
		โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกร หลักสูตร "เพิ่มผลผลิตหม่อนไหม"				10,000	10,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้สังเกตการณ์					280,000
		โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา					10,000
		โครงการรื้อน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน				5,000	5,000
		โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต					20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมการ ปลูกพืชสมุนไพร									
		โครงการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของชุมชนใน การคัดแยกขยะที่ต้น ทาง								10,000	
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนากลุ่มอาชีพตำบล ศรีสำราญ									10,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาสตรีตำบลศรี สำราญ									5,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ สูงอายุ คนพิการและผู้ ด้อยโอกาส							20,000		
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก					363,825				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษาสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก					169,700				
		โครงการสภาเด็กและ เยาวชนตำบลศรีสำราญ					5,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมการ ปลูกพืชสมุนไพร				5,000	5,000
		โครงการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของชุมชนใน การคัดแยกขยะที่ต้น ทาง					10,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนากลุ่มอาชีพตำบล ศรีสำราญ					10,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาสตรีตำบลศรี สำราญ					5,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ สูงอายุ คนพิการและผู้ ด้อยโอกาส					20,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก					363,825
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษาสำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก					169,700
		โครงการสภาเด็กและ เยาวชนตำบลศรีสำราญ					5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสร้างเสริม สุขภาพเชิงรุก เพื่อลด ภาวะคลอตก่อนกำหนด						10,000			
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าห้อง นางเธอเจ้าฟ้าวไลย ลักษณ์อัศราขกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี						40,000			
		โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตของ คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง		5,000							
		โครงการแท่นเทียนเข้า พรรษา									
		โครงการให้ความรู้ และ ทักษะการส่งเสริม พัฒนาการความฉลาด ทางอารมณ์					10,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสร้างเสริม สุขภาพเชิงรุก เพื่อลด ภาวะคลอตก่อนกำหนด					10,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่ นางเธอเจ้าฟ้าวัชร ลักษณ์อัคราภิรมย์ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี					40,000
		โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตของ คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง					5,000
		โครงการแท่นเทียนเข้า พรรษา	20,000				20,000
		โครงการให้ความรู้ และ ทักษะการส่งเสริม พัฒนาการความฉลาด ทางอารมณ์					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)									
		โครงการอบรมให้ความ รู้กับผู้ประกอบการ					10,000				
		โครงการอบรมให้ความ รู้ความปลอดภัยจากน้ำ (ป้องกันเด็กไม่จมน้ำ)					10,000				
		โครงการอบรมให้ความ รู้ความปลอดภัยในการ ใช้รถรับ - ส่งเด็กนักเรียน และจรรยาบรรณ					7,000				
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		140,000							
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		130,000			20,000				10,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ									
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000			746,368			50,000	5,000
		วัสดุก่อสร้าง									
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000							
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		150,000							
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						100,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)				20,000	20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้กับผู้ประกอบการ					10,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้ความปลอดภัยจากน้ำ (ป้องกันเด็กไม่จมน้ำ)					10,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้ความปลอดภัยในการ ใช้รถรับ - ส่งเด็กนักเรียน และจรรยา					7,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					140,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		30,000			190,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		100,000			100,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					821,368
		วัสดุก่อสร้าง		657,288			657,288
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					50,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		30,000			180,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร									
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่									5,000
		วัสดุกีฬา									
		วัสดุคอมพิวเตอร์			21,000		10,000				10,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				10,000					
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			350,000						
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			20,000		36,000				
		ค่าบริการโทรศัพท์			20,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์			5,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			60,000		9,120				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		เก้าอี้ทำงาน									
		เก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง									
		เก้าอี้บุนวม									22,500
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One									
		เครื่องปรับอากาศขนาด 13,000 บีทียู แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter)			61,800						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร				10,000	10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					5,000
		วัสดุกีฬา	50,000				50,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000			51,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					10,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				100,000	450,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล					56,000
		ค่าบริการโทรศัพท์					20,000
		ค่าบริการไปรษณีย์					5,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					69,120
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้ทำงาน		2,000			2,000
		เก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง		6,000			6,000
		เก้าอี้บุนวม					22,500
		เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One		24,000			24,000
		เครื่องปรับอากาศขนาด 13,000 บีทียู แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter)					61,800

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องปรับอากาศขนาด 18,000 บีทียู แบบตั้ง พื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter)					33,500
		จัดซื้อเก้าอี้					9,000
		ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง					8,000
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน			6,600		6,600
		ตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก					6,700
		โต๊ะทำงาน			6,000		6,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
		เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำ เย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก			23,000		23,000
		ครุภัณฑ์สำรวจ					
		เทปวัดระยะไฟเบอร์ กลาส ขนาดยาว 50 เมตร			1,500		1,500
		เทปวัดระยะสแตนเลส ขนาดยาว 50 เมตร			7,000		7,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล		48,000							
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)				8,000				8,000	
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)		8,000							
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค									
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาฮี หมู่ที่ 4									
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำราญ หมู่ที่ 2									
		โครงการวางท่อระบาย น้ำ บ้านนามน หมู่ที่ 3									
		โครงการวางท่อระบาย น้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 9									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล					48,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)					16,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)					8,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาฮี หมู่ที่ 4		55,000			55,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำราญ หมู่ที่ 2		145,000			145,000
		โครงการวางท่อระบาย น้ำ บ้านนามน หมู่ที่ 3		111,600			111,600
		โครงการวางท่อระบาย น้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 9		162,000			162,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการวางท่อระบาย น้ำ บ้านสำราญ หมู่ที่ 8									
		โครงการเสริมผิว แอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ .114 - 014 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองปลาปิง หมู่ที่ 1 ตำบลศรีสำราญ									
		โครงการเสริมผิว แอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ .114 - 018 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองเย็น หมู่ที่ 5 ตำบลศรีสำราญ									
		โครงการเสริมผิว แอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ .114 - 021 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวบานเย็น หมู่ที่ 7 ตำบลศรีสำราญ									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการวางท่อระบาย น้ำ บ้านสำราญ หมู่ที่ 8		200,000			200,000
		โครงการเสริมผิว แอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ .114 - 014 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองปลาปึง หมู่ที่ 1 ตำบลศรีสำราญ		252,900			252,900
		โครงการเสริมผิว แอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ .114 - 018 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองเบ้น หมู่ที่ 5 ตำบลศรีสำราญ		258,900			258,900
		โครงการเสริมผิว แอสฟัลต์คอนกรีต รหัส ทางหลวงท้องถิ่น ชย.ถ .114 - 021 สายทาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวบานเย็น หมู่ที่ 7 ตำบลศรีสำราญ		200,000			200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการเสริมผิว แอสฟัลต์คอนกรีต สาย ทางวัดสว่างนามน - รร. .บ้านนามน หมู่ที่ 3 ตำบลศรีสำราญ		290,000			290,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า สาธารณะภายในตำบล ศรีสำราญ					150,000
		โครงการติดตั้งไฟ สาธารณะภายในหมู่ บ้าน บ้านนาโจด หมู่ที่ 6					172,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)		20,000			20,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น					
		อุดหนุนองค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองขาม					25,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)					1,758,600				
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอแก้งคร้อ								14,000	
		อุดหนุนโครงการ มหกรรมวิชาการนัก เรียนอำเภอคอนสวรรค์					25,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านนา โจด					20,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านนา มน					20,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านนา มน (พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม)					30,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านนา ฮี					20,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สำราญ					20,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สำราญ(ส่งเสริมความ เป็นเลิศทางวิชาการ)					20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)					1,758,600
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอแก้งคร้อ					14,000
		อุดหนุนโครงการ มหกรรมวิชาการนัก เรียนอำเภอคอนสวรรค์					25,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านนา โจด					20,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านนา มน					20,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านนา มน (พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม)					30,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้านนา ฮี					20,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สำราญ					20,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน สำราญ(ส่งเสริมความ เป็นเลิศทางวิชาการ)					20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้าน หนองปลาปึง - หนอง เป็น					20,000				
		อุดหนุนโรงเรียนสาม หมอวิทยา					30,000				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน									
		เงินอุดหนุนการดำเนิน งานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข						200,000			
รวม			13,057,185	11,857,195	1,001,140	6,451,193	1,410,320	815,980	1,138,320	143,700	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้าน หนองปลาปึง - หนอง เป็น					20,000
		อุดหนุนโรงเรียนสาม หมอวิทยา					30,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		เงินอุดหนุนการดำเนิน งานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข					200,000
รวม			195,000	4,957,708	693,420	41,721,161	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ และนายอำเภอคอนสวรรค์ ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญจึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายณัฐฐ สอนนำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

โทรศัพท์ ๐-๔๔๐๕-๖๐๒๗

<https://sisamran.go.th>