



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๔-๐๕๖๐๒๗

ที่ ขย ๗๙๑๐๑/ ๕๒

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้ประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการระบบหรือแนวทางในการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพต่อไปนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัญญาดา เกษียร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(จำเอกพิชญ์ กันชัยภูมิ)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายอภิสิทธิ์ สง่าแรง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ.....

(ลงชื่อ)

(นายณัฐฐ สอนนำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การปฏิบัติงานบุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานที่เหมาะสม
รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยง	๑.บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน เองงานส่วนตัวมาทำที่ทำงาน ขาดความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน ๒.บุคลากรในหน่วยงานถูกผู้บังคับบัญชาให้ไปทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาในเวลาราชการ
มาตรการดำเนินการป้องกันการทุจริต	มาตรการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการความเสี่ยง	เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง
รายละเอียดการดำเนินงาน	๑.ประกาศกำหนดจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล อบต.ศรีสำราญ ๒.ประเมินวัดและประเมินพฤติกรรม เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล
ตัวชี้วัด	๓.ประชุมแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม
ผลการดำเนินงาน	มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนจริยธรรม
ผู้รายงาน	พนักงานส่วนตำบล พึ่งปฏิบัติงานเพื่อรักษาริยธรรมและยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ
สังกัด	นางสาววิญญดา เกษียณ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	สำนักปลัด อบต.ศรีสำราญ
	๓ เมษายน ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับสินบนทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้
รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยง	มีการเรียกรับเงินพิเศษจากผู้ขอรับบริการนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมปกติเพื่อแลกกับการให้บริการหรือการพิจารณาอนุมัติอนุญาต
มาตรการดำเนินการป้องกันการทุจริต	๑. อบต.ศรีสำราญ จัดทำมาตรการ NO Gift Policy ๒. อบต.ศรีสำราญ จัดทำมาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ - ติดต่อด่วนตนเองที่ อบต.ศรีสำราญ - ทางโทรศัพท์ ๐-๔๔๐๕-๖๐๒๗ - ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.sisamran.go.th - Facebook อบต. - ID line แจ้งเบาะแสการทุจริต - ทางตู้ไปรษณีย์ ๑๓ หมู่ ๓ ต.ศรีสำราญ อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ ๓๖๑๔๐
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการความเสี่ยง	เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง
รายละเอียดการดำเนินการ	-อบต. ศรีสำราญจัดประชุมบุคลากรเพื่อประกาศเจตนารมณ์ สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ในระแวก ๒๕๖๖ และงดรับ งดใช้ ของขวัญของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ NO Gift Policy -กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต และปลูกจิตสำนึกคุณธรรม ภายใต้นวัตกรรม "Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต" -อบต.ศรีสำราญ จัดทำประกาศ เรื่อง ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
ตัวชี้วัด	๑.มีประกาศใช้ NO Gift Policy
	๒.มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตที่สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยสำหรับผู้ร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน ,ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่
ผู้รายงาน	นางสาวกัญญาดา เกษียณ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
สังกัด	สำนักปลัด อบต.ศรีสำราญ
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	๓ เมษายน ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของทางราชการ
รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยง	นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
มาตรการดำเนินการป้องกันการทุจริต	อบต.ศรีสำราญ จัดทำโครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการความเสี่ยง	เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง
รายละเอียดการดำเนินงาน	๑) จัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การมีทรัพย์สินของราชการกฎหมาย ๒) จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การมีทรัพย์สินของราชการ ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การมีทรัพย์สิน การมีทรัพย์สินในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบช่องทางต่าง ๆ ๔) ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบของการใช้ทรัพย์สินของราชการ การมีทรัพย์สินของราชการ ๕) รายงานผลการดำเนินงาน
ตัวชี้วัด	มีประกาศแนวทางการปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การมีทรัพย์สินของราชการ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีจำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการแสวงหาประโยชน์จากทรัพย์สินของราชการ
ผู้รายงาน	นางสาวกัญญา เกษียณ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
สังกัด	สำนักปลัด อบต.ศรีสำราญ
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	๓ เมษายน ๒๕๖๖

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน
รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยง	๑.ไม่ให้บริการบริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน ๒.มีการปิดบังหรือปิดเบี่ยงข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน
มาตรการดำเนินการป้องกันการทุจริต	๑.โครงการ”บริการเป็นเลิศ ก่อเกิดความประทับใจ” ๒.อบต.ศรีสำราญ จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างผู้มีความรู้และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ๓.มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของหน่วยงาน
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการความเสี่ยง	เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง
รายละเอียดการดำเนินงาน	๑) อบต.ศรีสำราญ จัดทำคำสั่ง เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการจริยธรรม ๒) อบต.ศรีสำราญ จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างผู้มีความรู้และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ๓) จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๔) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์ ฯลฯ ๕) อบต.ศรีสำราญ จัดทำประกาศ เรื่อง ช่องทางแจ้งร้องเรียนการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
ตัวชี้วัด	๑.มีพนักงานต้นแบบด้านการบริการประชาชนยอดเยี่ยม เป็นธรรม ๒.มีระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ๓.มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตที่สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยสำหรับผู้ร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีจำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่ธรรม เลือกลำปฏิบัติ,ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตามตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่
ผู้รายงาน	นางสาววิญญดา เกษียณ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
สังกัด	สำนักปลัด อบต.ศรีสำราญ
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	๓ เมษายน ๒๕๖๖