



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ.2563 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 21,430,665.74 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 3,042,916.21 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 10,625,118.04 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 7 โครงการ รวม 156,593.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 27,974,753.42 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	0.00 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	86,788.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	42,744.26 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	279,563.07 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	11,481,487.56 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	16,084,170.53 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 20,871.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 22,186,943.29 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	8,649,570.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,359,536.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,147,277.29 บาท
งบลงทุน	จำนวน	108,560.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	922,000.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 20,871.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 2,109,881.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	74,233.87	5,600.00	5,800.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	82,435.80	270,042.00	86,510.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	81,673.82	120,212.00	85,760.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	230,413.05	110,707.00	230,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	468,756.54	506,561.00	408,070.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,764,440.37	19,477,060.00	17,600,830.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,764,440.37	19,477,060.00	17,600,830.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	18,518,761.45	16,499,379.00	20,264,900.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,518,761.45	16,499,379.00	20,264,900.00
รวม	35,751,958.36	36,483,000.00	38,273,800.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,342,443.00	11,629,343.00	11,941,638.00
งบบุคลากร	11,309,056.00	12,157,140.00	13,629,480.00
งบดำเนินงาน	5,387,149.48	6,767,217.00	7,281,282.00
งบลงทุน	107,000.00	3,220,300.00	3,301,400.00
งบเงินอุดหนุน	2,090,027.19	2,269,000.00	2,120,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	29,235,675.67	36,043,000.00	38,273,800.00
รวม	29,235,675.67	36,043,000.00	38,273,800.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,472,660
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	172,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,547,438
แผนงานสาธารณสุข	552,704
แผนงานสังคมสงเคราะห์	796,840
แผนงานเคหะและชุมชน	1,120,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	425,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,595,520
แผนงานการเกษตร	600,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,941,638
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	38,273,800



รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		7,078,440	2,410,920	9,489,360
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,139,120	0	2,139,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,939,320	2,410,920	7,350,240
งบดำเนินงาน		2,200,000	596,000	2,796,000
ค่าตอบแทน		128,000	275,000	403,000
ค่าใช้สอย		1,235,000	256,000	1,491,000
ค่าวัสดุ		455,000	60,000	515,000
ค่าสาธารณูปโภค		382,000	5,000	387,000
งบลงทุน		153,300	6,000	159,300
ค่าครุภัณฑ์		153,300	6,000	159,300
งบเงินอุดหนุน		0	28,000	28,000
เงินอุดหนุน		0	28,000	28,000
รวม		9,431,740	3,040,920	12,472,660

รายงานตามงบและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ

แผนงานการรักษาสภาพภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		102,000	70,000	172,000
ค่าตอบแทน		0	20,000	20,000
ค่าใช้สอย		102,000	50,000	152,000
รวม		102,000	70,000	172,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		2,205,360	0	0	0	2,205,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,205,360	0	0	0	2,205,360
งบดำเนินงาน		217,000	1,272,578	0	35,000	1,524,578
ค่าตอบแทน		12,000	0	0	0	12,000
ค่าใช้สอย		105,000	481,680	0	35,000	621,680
ค่าวัสดุ		90,000	790,898	0	0	880,898
ค่าสาธารณูปโภค		10,000	0	0	0	10,000
งบลงทุน		45,500	0	0	0	45,500
ค่าครุภัณฑ์		45,500	0	0	0	45,500
งบเงินอุดหนุน		0	1,742,000	30,000	0	1,772,000
เงินอุดหนุน		0	1,742,000	30,000	0	1,772,000
รวม		2,467,860	3,014,578	30,000	35,000	5,547,438

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

แผนงานบริหารงานทั่วไป	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080.00	514,080.00	460,146.00	514,080.00	0 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	42,120.00	37,888.00	42,120.00	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	42,120.00	37,888.00	42,120.00	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400.00	86,167.00	86,400.00	86,400.00	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,737,288.00	1,686,000.00	1,620,000.00	1,627,200.00	-10.62 %	1,454,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,422,008.00	2,370,487.00	2,242,322.00	2,311,920.00		2,139,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	2,059,064.00	2,222,520.00	2,350,920.00	2,447,365.00	22.48 %	2,997,420
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	95,500.00	84,000.00	84,000.00	30,000.00	180 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	115,500.00	126,000.00	126,000.00	70,000.00	80 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,407,126.00	1,510,873.00	1,497,740.00	1,641,360.00	-6.55 %	1,533,900

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
เงินเพิ่มต่าง ภายพนักงานจ้าง	175,295.00	184,515.00	169,630.00	191,040.00	3.64 %	198,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,852,485.00	4,127,908.00	4,228,290.00	4,379,765.00		4,939,320	
รวมงบบุคลากร	6,274,493.00	6,498,395.00	6,470,612.00	6,691,685.00		7,078,440	
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	7,000.00	5,000.00	11,400.00	-100 %	0	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-60 %	2,000	
ค่าเช่าบ้าน	135,100.00	81,000.00	72,000.00	102,000.00	-5.88 %	96,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	26,000.00	23,700.00	23,600.00	30,000.00	0 %	30,000	
รวมค่าตอบแทน	161,100.00	111,700.00	100,600.00	148,400.00		128,000	
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	215,461.00	378,420.16	0.00	0.00	0 %	0	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	371,253.40	450,000.00	11.11 %	500,000	
โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ อบต.ศรีสำราญ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	16,385.00	9,190.00	46,535.00	35,000.00	14.29 %	40,000	

หน้า : 2/

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าทำจิตสังฆีปฏิล	11,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าของขวัญ ของรางวัลหรือพวงมาลา	1,000.00	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช้อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ค่า ชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	25,100.00	24,998.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	204,012.00	272,200.00	-26.52 %	200,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	96,700.00	83,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าพาหนะ ทานประดับ กรวยดอกไม้ พวง มาลัย ช้อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวง มาลา ค่าของขวัญ ของที่ระลึก ค่าใส่ ใบ ประกาศ รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่สามารถ เบิกได้ในประเภทนี้ตามกฎหมายกำหนด	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชร สุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี พุทธศักราช 2562	0.00	0.00	86,600.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	179,150.50	213,394.00	222,991.90	200,000.00	0 %	200,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	19,285.00	17,250.00	5,276.00	10,000.00	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	24,460.00	35,575.00	12,098.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
วัสดุอื่น	0.00	15,299.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	516,624.50	573,306.00	449,150.90	495,000.00		455,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	182,249.66	170,931.04	214,909.05	240,000.00	4.17 %	250,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	5,355.00	6,150.00	7,909.82	30,000.00	-33.33 %	20,000
ค่าบริการโทรศัพท์	4,122.45	3,762.12	4,090.61	12,000.00	0 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	521.00	674.00	206.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	70,876.80	90,136.80	79,629.40	95,000.00	0 %	95,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	263,124.91	271,653.96	306,744.88	382,000.00		382,000
งบลงทุน	1,411,098.80	1,620,194.20	1,745,276.34	2,227,400.00		2,200,000
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงสูง ขั้วหนัง PU สีดำ	0.00	0.00	0.00	12,000.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ทำงาน ระดับ 1-2	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	0.00	22,000.00	0 %	22,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เคาน์เตอร์ชำชุดหน้าหลัง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	22,500
ชั้น 2 ตั๋วงาน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต้น	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,700
ชั้น 1 ตั๋วงาน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต่อ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	2,500
ชั้น 1 ตั๋วงาน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต้น	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	2,700
ชั้น 1 ตั๋วงาน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต่อ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,700
ชั้น 1 ตั๋วงาน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต้น	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,200
ชั้น 2 ตั๋วงาน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต้น	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	6,800
ชั้น 2 ตั๋วงาน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต่อ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	2,700
โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	2,500
โต๊ะหมู่บูชา	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	12,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				8,500.00	-100 %	0
รถบรรทุก (ดีเซล)	0.00	0.00	0.00			
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				575,000.00	-100 %	0
ตู้แช่	0.00	0.00	0.00			
ตู้แช่ 2 ประตู	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	14,500
ตู้แช่แข็งเพื่อการระงับไค้	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	28,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				0.00	100 %	17,500
ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรรอนเมกาประสงค์ (Smart Card Reader)	0.00	0.00	3,500.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	28,716.56	0.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมค่าครุภัณฑ์	70,716.56	0.00	3,500.00	617,500.00		153,300
รวมลงทุน	70,716.56	0.00	3,500.00	617,500.00		153,300
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอคอนสวรรค์	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไป	7,756,308.36	8,138,589.20	8,239,388.34	9,536,585.00		9,431,740
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	897,360.00	1,017,600.00	1,077,780.00	1,146,240.00	69.49 %	1,942,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	36,740.00	20,880.00	20,880.00	20,880.00	172.41 %	56,880
เงินประจำตำแหน่ง	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	297,760.00	305,970.00	318,840.00	248,990.00	31.43 %	327,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	17,490.00	11,220.00	8,490.00	182.69 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,291,860.00	1,421,940.00	1,488,720.00	1,484,600.00		2,410,920
รวมงบบุคลากร	1,291,860.00	1,421,940.00	1,488,720.00	1,484,600.00		2,410,920

งบดำเนินงาน	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	63,200.00	165,700.00	251,400.00	-40.33 %	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	33,000.00	0.00	0.00	0.00	100 %	90,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,400.00	4,800.00	4,800.00	20,000.00	50 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	35,400.00	68,000.00	170,500.00	276,400.00		275,000
ค่าใช้จ่าย						
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	141,880.00	9,075.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่งบริการ	0.00	0.00	35,700.00	75,000.00	68 %	126,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	132,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	23,296.00	2,200.00	40,980.00	0.00	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	41,734.00	18,826.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	15,954.00	50,000.00	-40 %	30,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	0.00	37,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ	0.00	138,420.52	0.00	0.00	0 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมการช่วยเหลือประชาชนของ อบท.อำเภอคอนสวรรค์	0.00	0.00	0.00	300,000.00	-100 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมการช่วยเหลือประชาชนของ อบท.อำเภอคอนสวรรค์	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	206,910.00	205,521.52	392,634.00	557,000.00		256,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	34,244.05	25,420.00	28,163.95	60,000.00	-50 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,930.00	7,200.00	11,000.00	50,000.00	-40 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	54,174.05	32,620.00	39,163.95	110,000.00		60,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	338.00	2,318.00	2,127.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	338.00	2,318.00	2,127.00	5,000.00		5,000
รวมงบดำเนินงาน	296,822.05	308,459.52	604,424.95	948,400.00		596,000

งบลงทุน	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	6,000
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	42,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรี้นเตอร์	8,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรี้นเตอร์เลเซอร์	3,300.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน-เก้าอี้สำนักงาน ระดับ 3-6	12,400.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าจัดซื้อโน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	41,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	66,200.00	41,000.00	0.00	0.00		6,000
รวมงบลงทุน	66,200.00	41,000.00	0.00	0.00		6,000
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	257,456.60	112,654.12	0.00	0.00	0 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	257,456.60	112,654.12	0.00	0.00		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	257,456.60	112,654.12	0.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น						
อุดหนุน อบต. โคมสะอาด เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนของ อบต. อำเภอคอนสารศรี	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	28,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00		28,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00		28,000
รวมงานบริหารงานคลัง	1,912,338.65	1,884,053.64	2,093,144.95	2,433,000.00		3,040,920
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,668,647.01	10,022,642.84	10,332,533.29	11,969,585.00		12,472,660
แผนงานการรักษาวาสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	36,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	36,000.00		0

คำใช้สอย	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
โครงการ 7 วัน อันตรราย เทศกาลสงกรานต์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %
โครงการ 7 วัน อันตรราย เทศกาลปีใหม่	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %
โครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร.	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0 %
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	0.00	0.00	0.00	9,000.00	-100 %
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-100 %
โครงการฝึกอบรมเยาวชน "คนเก่งศรีสำราญห่างไกลการฉกฉก"	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %
โครงการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยทางถนน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %
โครงการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยทางน้ำ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %
โครงการให้ความรู้เรื่องยาเสพติด	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %
โครงการให้ความรู้และการป้องกันภัยในโรงเรียน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %
รวมคำใช้สอย	0.00	20,000.00	0.00	59,000.00	
รวมงบดำเนินงาน	0.00	20,000.00	0.00	95,000.00	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
ถัวยไถยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง	0.00	0.00	0.00	11,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านครัว						
เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อนและเขี่ยหญ้า	0.00	0.00	0.00	19,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	30,000.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00	30,000.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0.00	20,000.00	0.00	125,000.00		102,000
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่						
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	0.00		20,000

คำใช้สอย	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการ จัดหาวัสดุเครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	24,700.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร.	27,340.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	27,000.00	0.00	0 %	0
โครงการฝึกอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	25,000
โครงการฝึกอบรมพวอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	25,000
รวมคำใช้สอย	27,340.00	0.00	51,700.00	0.00		50,000
รวมงบดำเนินงาน	27,340.00	0.00	51,700.00	0.00		70,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
ค่าจัดซื้อป้ายหยุดจราจร	0.00	0.00	13,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าจัดซื้อหนังสือราชการ	0.00	0.00	8,000.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	21,000.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	21,000.00	0.00		0
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระดับอักษิภัย	27,340.00	0.00	72,700.00	0.00		70,000
รวมแผนงานการรักษาสภาพภายใน	27,340.00	20,000.00	72,700.00	125,000.00		172,000
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	942,584.00	1,023,540.00	1,085,655.00	1,168,560.00	36.92 %	1,599,960
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0.00	0.00	0.00	21,000.00	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	451,975.00	505,700.00	516,820.00	529,920.00	-8.4 %	485,400
เงินเพิ่มต่าง ราชของพนักงานจ้าง	56,865.00	53,140.00	41,765.00	40,080.00	-10.18 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,493,424.00	1,624,380.00	1,686,240.00	1,801,560.00		2,205,360
รวมงบบุคลากร	1,493,424.00	1,624,380.00	1,686,240.00	1,801,560.00		2,205,360
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	70,770.00	-100 %	0

	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-60 %	2,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	8,700.00	8,300.00	4,400.00	15,000.00	-33.33 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	8,700.00	8,300.00	4,400.00	90,770.00		12,000
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	37,332.00	57,264.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการวิชาชีพที่มิใช่ ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	15,034.00	7,222.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	35,180.00	0.00	100 %	50,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	53,600.00	26,700.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
ค่าน้ำประปาตามพัฒนาเด็กเล็ก	4,340.00	2,260.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	50,000.00	40,000.00	50,000.00	55,000.00	-100 %	0
โครงการสภาคณะและเยาวชนตำบลศรี สำราญ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	200 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	160,306.00	133,446.00	105,180.00	135,000.00		105,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	10,000.00	34,336.00	9,565.00	20,000.00	50 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุงานบ้านงานครัว	29,324.00	29,681.00	29,386.00	20,000.00	50 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุการศึกษา	49,980.00	18,268.00	42,618.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	89,304.00	87,285.00	91,569.00	70,000.00		90,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	2,570.00	5,640.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	2,570.00	5,640.00	10,000.00		10,000
รวมงบดำเนินงาน	258,310.00	231,601.00	206,789.00	305,770.00		217,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	6,000
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	0.00	0.00	4,500.00	0.00	0 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,500
โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	12,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนึ่งระบบดิจิตอล	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าจัดซื้อโน้ตบุ๊ก จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	21,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าจัดซื้อโน้ตบุ๊ก จำนวน 1 ตัว	0.00	20,500.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	22,000
ประมวลผล						
รวมค่าครุภัณฑ์	9,000.00	20,500.00	25,500.00	0.00		45,500
รวมงบลงทุน	9,000.00	20,500.00	25,500.00	0.00		45,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,760,734.00	1,876,481.00	1,918,529.00	2,107,330.00		2,467,860
งบระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารการที่ไม่เข้า						
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ	164,000.00	315,960.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียน	755,389.64	807,066.80	0.00	0.00	0 %	0
ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	149,378.00	124,992.60	0.00	0.00	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ตำบลศรีสำราญ						
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการชมลูกหลานบ้าน สำนึกน้อมรำลึก	0.00	0.00	4,990.00	5,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ (ค่าหนังสือเรียน)	0.00	0.00	4,800.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0.00	0.00	10,320.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	0.00	0.00	7,200.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	0.00	0.00	4,800.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าบุคลากรสำรวจ	0.00	0.00	102,000.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กค่าบุคลากรสำรวจ	0.00	0.00	0.00	112,200.00	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าบุคลากรสำรวจ	0.00	100,300.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	19,780
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	13,800
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	78,200
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	9,200
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	257,600

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	9,200
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าการจัดการศึกษาค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ	0.00	0.00	0.00	13,200.00	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	139,400.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ	0.00	0.00	0.00	323,400.00	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ	0.00	0.00	0.00	19,800.00	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ	0.00	0.00	0.00	13,200.00	-100 %	0
โครงการสำนักหักบัญชี	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
โครงการอบรมสัมมนาบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	8,300
รวมค่าใช้จ่าย	1,208,167.64	1,365,319.40	480,650.00	525,180.00		481,680

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
คำวัดคู่						
คำอาทาสเสริม (นม)	0.00	0.00	843,216.84	866,124.00	-8.69 %	790,898
รวมคำวัดคู่	0.00	0.00	843,216.84	866,124.00		790,898
รวมงบดำเนินงาน	1,208,167.64	1,365,319.40	1,323,866.84	1,391,304.00		1,272,578
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,443,280.00	1,855,000.00	0.00	0.00	0 %	0
คำอุดหนุน โรงเรียนบ้านนวม	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ (โรงเรียนบ้านหนองปลาปีง-หนองเป็น)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
อุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน(โรงเรียนบ้านนวม)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านมาเจด)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านนวม)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านนาฮี)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านสำราญ)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านหนองปลาปีง-หนองเป็น)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
อุดหนุนโครงการส่งเสริมความเลิศทางวิชาการ(โรงเรียนบ้านสำราญ)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	308,000
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านหนองปลาป่ง-หนองเป้ง)						
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	192,000
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านนาโจด)						
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	492,000
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านนม)						
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	260,000
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านนาฮี)						
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	320,000
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านสำราญ)						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
อุดหนุนโรงเรียน บ้านนาโจด	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียน บ้านนามน	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียน บ้านสำราญ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียน บ้านหนองปลาปิ้ง - หนองเป็น	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาโจด	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนามน	0.00	0.00	20,000.00	50,000.00	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาฮี	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสำราญ	0.00	0.00	20,000.00	70,000.00	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปลาปิ้ง - หนองเป็น	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปลาปิ้ง - หนองเป็น	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปลาปิ้ง หนองเป็น	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	1,443,280.00	1,855,000.00	1,756,000.00	1,849,000.00		1,742,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,443,280.00	1,855,000.00	1,756,000.00	1,849,000.00		1,742,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,651,447.64	3,220,319.40	3,079,866.84	3,240,304.00		3,014,578

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานระดับมัธยมศึกษา						
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านสามหมอนวิทยา)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
อุดหนุนโรงเรียนสามหมอนวิทยา	0.00	0.00	30,000.00	30,000.00	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	30,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00		30,000
รวมงานระดับมัธยมศึกษา	30,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00		30,000
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าวัสดุและหนังสือพิมพ์	67,000.00	0.00	48,600.00	10,000.00	50 %	15,000
โครงการจัดทำหนังสือเพื่อประชาชน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมการศึกษาในระบบ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	67,000.00	0.00	48,600.00	10,000.00		35,000
รวมงบดำเนินงาน	67,000.00	0.00	48,600.00	10,000.00		35,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	67,000.00	0.00	48,600.00	10,000.00		35,000
รวมแผนงานการศึกษา	4,509,181.64	5,096,800.40	5,076,995.84	5,387,634.00		5,547,438

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าทำการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว						
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้สุทนต์เจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	0.00	5,538.00	-100 %	0
ค่าทำการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว						
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	4,284
ค่าปรับปรุงย่อย	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
โครงการการแพทย์ฉุกเฉินตำบลศรีสำราญ	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
โครงการรถฉุกเฉินที่ต.ตาสระหวา	0.00	0.00	44,200.00	0.00	100 %	5,000
โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0 %	0
โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉินตำบลศรีสำราญ	0.00	4,975.00	0.00	0.00	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการปรับปรุงห้องขยะ	0.00	49,800.00		0.00	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานเครื่องฟั่นหมอกควันเพื่อควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการรณรงค์สวนน้ำใส	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
โครงการรณรงค์สวนน้ำใส	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับภัยป้องกันโรคเอดส์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	39,650.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
โครงการส่งเสริมและให้คำขวัญรู้เรื่องการขยะมูลฝอยในชุมชน	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยยาเสพติด	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า ถูกเธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	21,420
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า ถูกเธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	27,625.00	27,690.00	-100 %	0
โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยยาเสพติด	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนหลักสูตร "การบริหารจัดการขยะในชุมชน"	13,990.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	13,990.00	94,425.00	81,825.00	83,228.00		95,704
ค่าวัสดุ						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	39,000.00	39,000.00	129,300.00	-39.68 %	78,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	39,000.00	39,000.00	129,300.00		78,000
รวมงบดำเนินงาน	13,990.00	133,425.00	120,825.00	212,528.00		173,704
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องฟอกเคมีชนิดฝอยละเอียด (ULV) สะพายน้ผึ้ง	0.00	0.00	0.00	98,000.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	98,000.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00	98,000.00		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์						
เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	200,000.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	200,000.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	13,990.00	133,425.00	120,825.00	510,528.00		173,704
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	216,000.00	-44.44 %	120,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	216,000.00		120,000
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉินตำบลศรีสำราญ	5,090.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	5,090.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	5,090.00	0.00	0.00	216,000.00		120,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	59,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	0.00		59,000
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00	0.00		59,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์						
เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทาง						
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00		200,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	5,090.00	0.00	0.00	216,000.00		379,000
งานศูนย์ปฏิบัติการสาธารณสุข						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นหมอกควัน	65,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	65,000.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	65,000.00	0.00	0.00	0.00		0
รวมงานศูนย์ปฏิบัติการสาธารณสุข	65,000.00	0.00	0.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมแผนงานสาธารณสุข	84,080.00	133,425.00	120,825.00	726,528.00		552,704
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	285,360.00	302,640.00	320,640.00	342,720.00	5.81 %	362,640
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	133,080.00	137,970.00	143,650.00	150,000.00	4 %	156,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	21,450.00	15,770.00	18,000.00	-33.33 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	484,440.00	504,060.00	522,060.00	552,720.00		572,640
รวมงบบุคลากร	484,440.00	504,060.00	522,060.00	552,720.00		572,640
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	20,530.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	33,000.00	36,000.00	36,000.00	48,000.00	0 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	4,100.00	4,600.00	10,000.00	0 %	10,000
เงินช่วยเหลือบุตร	2,050.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	35,050.00	40,100.00	40,600.00	83,530.00		63,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	4,910.00	5,000.00	500 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติตามราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	22,478.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	10,934.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	9,290.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา	0.00	0.00	22,390.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	54,300.00	10,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบริการรักษาซ่อมแซม	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการใจถึงใจหน่วยงานผู้สูงอายุ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการใจถึงใจหน่วยงานผู้สูงอายุตำบลศรีสำราญ	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการบ้านทอถึงประชาชนรัฐร่วมใจ เทิดไท้องค์ราชัน ราชนิ	23,650.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขนาด A4	0.00	0.00	0.00	9,000.00	-100 %	0
โต๊ะหมู่บูชา	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	7,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,700
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	7,500.00	26,000.00	29,000.00		11,200
รวมงบลงทุน	0.00	7,500.00	26,000.00	29,000.00		11,200
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	723,395.00	639,066.00	651,306.00	720,250.00		736,840
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศพื้นฐาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการวิจัยเชิงนโยบายผู้สูงอายุและคนพิการค่าวัสดุสำเร็จ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0 %	0
โครงการพัฒนาอาสาสมัครผู้สูงอายุและคนพิการ	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
โครงการพัฒนาอาสาสมัครวัยผู้สูงอายุและคนพิการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	598,740.00	632,820.00	670,680.00	715,080.00	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	374,450.00	332,480.00	371,570.00	491,760.00	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	46,330.00	39,960.00	57,174.00	69,660.00	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,061,520.00	1,047,260.00	1,141,424.00	1,318,500.00		0
รวมงบบุคลากร	1,061,520.00	1,047,260.00	1,141,424.00	1,318,500.00		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,400.00	4,800.00	7,200.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	2,400.00	4,800.00	7,200.00	10,000.00		0
ค่าใช้จ่ายอื่น						
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	16,730.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	10,700.00	44,000.00	-100 %	0
ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	16,000.00	-100 %	0
ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	0.00	0.00	41,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าชุดเบิกทางน้ำ	0.00	0.00	24,000.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,700.00	2,132.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	6,324.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อบำรุงรักษา ซ่อมแซมห้องระบบยาน้ำเสีย	0.00	21,390.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อบำรุงรักษา เพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินไฟฟ้าสาธารณะ	30,000.00	85,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	16,800.00	12,300.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรกลองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ	0.00	0.00	0.00	55,430.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมอาคารทางน้ำเข้าสู่สระเจ็ดหมื่นบ้านมณเฑียร หมู่ที่ 3	0.00	0.00	0.00	40,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	118,810.00	179,000.00	380.45 %	860,000
รวมค่าใช้สอย	65,230.00	120,822.00	200,834.00	354,430.00		860,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	64,200.00	36,120.00	34,998.00	10,000.00	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	30,000.00	49,900.00	29,945.00	102,285.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโกจิต หมู่ที่ 6	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนมน หมู่ที่ 3	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนสี หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบัวบานเย็น หมู่ที่ 7	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองเย็น หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองปลาปิ้ง หมู่ที่ 1	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำเสียภายใน หมู่บ้านบ้านนมน หมู่ที่ 10	77,186.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กในหมู่บ้าน บ้านนมน หมู่ที่ 3	92,770.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างโรงเรียนพะชะ	0.00	69,500.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์	0.00	192,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุง/เสริมความมั่นคงคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านนมน หมู่ที่ 10	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการปรับปรุง/เสริมผนังกอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสำราญ หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านสำราญ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0.00	167,000.00	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านสำราญ หมู่ที่ 2	96,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าซ่อมแซมคลองพลังงานไฟฟ้า	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	98,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านสำราญ หมู่ที่ 8	50,960.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านสำราญ หมู่ที่ 2	147,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน บ้านนาฮี หมู่ที่ 3	194,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างระบบยาน้ำเสียคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน บ้านนาโจด หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านางประสิทธิ์ ถึง บ้านนางนวลจันทร์	59,783.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างศูนย์จำหน่ายสินค้าเกษตรและอาหารปลอดภัยตำบลศรีสำราญ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอศรีสวัสดิร์ จังหวัดชัยภูมิ	0.00	0.00	0.00	500,000.00	-100 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	0.00	23,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	830,699.00	284,500.00	0.00	2,467,000.00		0
รวมงบลงทุน	874,699.00	500,000.00	31,000.00	2,475,800.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน	2,182,709.00	1,793,857.00	1,504,678.00	4,371,015.00		860,000
งานไฟฟ้าถนน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะบ้านหนองปลาปิ้ง หมู่ที่ 1	0.00	0.00	0.00	57,000.00	-100 %	0
ซ่อมแซมถนนลำเลียงการเกษตร บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0.00	6,000.00	-100 %	0

หน้า : 47/5

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาเครือข่ายการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุตำบลศรีสำราญ	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0 %	0
โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	0.00	0.00	0.00	35,000.00	-71.43 %	10,000
โครงการส่งเสริม 1 หมู่บ้าน 1 ผลิตภัณฑ์ OTOP วิถีชุมชน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลศรีสำราญ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	0.00	0.00	9,950.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	65,917.00	54,700.00	89,050.00	55,000.00		50,000
รวมงบดำเนินงาน	65,917.00	54,700.00	89,050.00	55,000.00		50,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	65,917.00	54,700.00	89,050.00	55,000.00		50,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	65,917.00	54,700.00	89,050.00	55,000.00		50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	100,000.00	106,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	0.00	0.00	121,296.00	120,000.00	50 %	180,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลศรีสำราญ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	100,000.00	106,000.00	121,296.00	120,000.00		185,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุกีฬา	0.00	0.00	50,043.00	40,000.00	-75 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	50,043.00	40,000.00		10,000
รวมงบดำเนินงาน	100,000.00	106,000.00	171,339.00	160,000.00		195,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	100,000.00	106,000.00	171,339.00	160,000.00		195,000

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงปู่ตาต้นน้ำลำห้วยสามหม่อ(วังหินจ้อง)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงปู่ตาต้นน้ำลำห้วยสามหม่อ(วังหินจ้อง)	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	-100 %	0
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0.00	0.00	0.00	5,000.00	500 %	30,000
โครงการจัดกับตอสงท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	0.00	10,000.00	10,000.00	15,000.00	0 %	15,000
โครงการถวายเทียนเข้าพรรษา	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
โครงการทอดเทียนเข้าพรรษา	0.00	0.00	4,950.00	0.00	100 %	20,000
โครงการทำบุญเนื่องในวันออกพรรษา	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
โครงการทำบุญในวันมาฆบูชา	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
โครงการทำบุญในวันวิสาขบูชา	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
โครงการประเพณีสงกรานต์ต้นน้ำขอพรผู้สูงอายุ	93,500.00	70,000.00	50,000.00	0.00	100 %	50,000
โครงการสืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	0.00	19,700.00	15,000.00	5,000.00	300 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	93,500.00	99,700.00	89,950.00	55,000.00		160,000
รวมงบดำเนินงาน	93,500.00	99,700.00	89,950.00	55,000.00		160,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนที่ให้การปกครองอำเภอคอนสารศรี	0.00	0.00	50,000.00	70,000.00	0 %	70,000
รวมเงินอุดหนุน	50,000.00	50,000.00	50,000.00	70,000.00		70,000
รวมงบเงินอุดหนุน	50,000.00	50,000.00	50,000.00	70,000.00		70,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	143,500.00	149,700.00	139,950.00	125,000.00		230,000
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	243,500.00	255,700.00	311,289.00	285,000.00		425,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	751,200
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	502,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	66,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00	0.00		1,362,120
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00	0.00		1,362,120
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	2,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	12,000
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	0.00	0.00	0.00	0.00		150,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.00	0.00		255,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00	0.00		417,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องปรับอากาศ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	59,400
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	11,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด 1 ชนิด	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	54,000
Network สำหรับกระดาษขนาด A3						
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	36,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	0.00		160,400
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00	0.00		160,400
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	0.00	0.00	0.00		1,939,520
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก						
บ้านนอน หมู่ที่ 3	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	166,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก						
บ้านนาโจด หมู่ที่ 6	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก						
บ้านคลองบัวบานเย็น หมู่ที่ 7	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างงานคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาบน หมู่ที่ 3	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
โครงการก่อสร้างงานคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองบน หมู่ที่ 5	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
โครงการก่อสร้างอาคารจอดรถยนต์	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	490,000
โครงการปรับปรุง/เสริมผิวถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	80,000
โครงการปรับปรุง/เสริมผิวถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000
โครงการปรับปรุง/เสริมผิวถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านนาบน หมู่ที่ 10	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
โครงการปรับปรุง/เสริมผิวถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านลำราญ หมู่ที่ 2	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
โครงการปรับปรุง/เสริมผิวถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านลำราญ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองปลา ปึง หมู่ที่ 1	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	88,000
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 4	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านนาฮี หมู่ที่ 9	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
อุดหนุนวิชาหนังสือชุมชนกลุ่มเลี้ยงโคเนื้อพันธุ์ ดีศรีสำราญ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	60,000.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	60,000.00		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	324,502.80	692,802.42	397,528.35	777,253.00		580,000
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมา จากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมา จากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)	0.00	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0.00	50,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00	50,000.00		20,000
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	0.00	0.00	0.00	50,000.00		20,000
รวมแผนงานการเกษตร	324,502.80	692,802.42	397,528.35	827,253.00		600,000

แผนงานงบกลาง	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	0.00	0.00	170,078.00	160,260.00	-6.23 %	150,273
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0.00	0.00	6,590.00	0.00	0 %	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,326,100.00	6,649,200.00	7,037,200.00	7,815,600.00	4.31 %	8,152,800
เบี้ยยังชีพคนพิการ	2,084,000.00	2,361,600.00	2,440,800.00	2,688,000.00	7.14 %	2,880,000
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	78,000.00	73,500.00	72,000.00	84,000.00	0 %	84,000
ค่าจ้าง	0.00	110,939.00	167,475.00	38,770.00	417.3 %	200,556
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	384,346.00	304,079.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสำราญ(ตามนโยบายรัฐบาล)	0.00	0.00	0.00	200,786.00	-100 %	0
เงินทุนการศึกษา	0.00	0.00	0.00	66,000.00	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีสำราญ	0.00	0.00	200,000.00	0.00	100 %	189,700
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0.00	0.00	0.00	76,608.00	26.88 %	97,200
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล	0.00	0.00	97,200.00	0.00	0 %	0
ประเภทเงินช่วยเหลือ	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	6,020
เงินช่วยเหลือ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0 %	1,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	207,327.40	196,500.90	151,100.00	199,836.00	-9.88 %	180,089
รวมงบกลาง	9,079,773.40	9,695,818.90	10,342,443.00	11,330,860.00		11,941,638
รวมงบกลาง	9,079,773.40	9,695,818.90	10,342,443.00	11,330,860.00		11,941,638
รวมงบกลาง	9,079,773.40	9,695,818.90	10,342,443.00	11,330,860.00		11,941,638
รวมแผนงานงบกลาง	9,079,773.40	9,695,818.90	10,342,443.00	11,330,860.00		11,941,638
รวมทุกแผนงาน	27,454,009.69	28,516,898.27	29,235,675.67	36,043,000.00		38,273,800

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,273,800 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 12,472,660 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานบริหารทั่วไป

รวม 9,431,740 บาท

งบบุคลากร

รวม 7,078,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 2,139,120 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายก

จำนวน 514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 269,280 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลง

วันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน

และค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 3/54

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่า
ตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 4/54

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 5/54

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 6/54

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,454,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 11,220 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 9,180 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราฯ ละ 7,200 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7,200 บาท/เดือน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,939,320 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 2,997,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง

- (4) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (5) นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (6) นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (7) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (8) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
 - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
 - 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
 - 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
 - 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 8/54

ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท.
. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก
เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับ
กลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 84,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การ
ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอก
เหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนัก
งาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16
กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่า
ตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทน
เป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

4) หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ นม 0023.2/ว 2590 ลงวันที่ 18
เมษายน 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแบ่ง

5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน
ราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558

6) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.
. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ
ที่ 2)

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 10/54

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000

บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500

บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538

และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน

นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน

ราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3

ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น

ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่ว

ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,533,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน

จ้าง 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตาม

ภารกิจ 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 561,900

บาท ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 11/54

- ธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถขยะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (5) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถน้ำอเนกประสงค์) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 972,000 บาท ดังนี้
- (1) พนักงานจ้างทั่วไป (นักการภารโรง) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) พนักงานจ้างทั่วไป (แม่บ้าน) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานประจำรถขยะ) จำนวน 3 ตำแหน่ง
- (4) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานสูบน้ำ) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (5) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานประจำรถน้ำอเนกประสงค์) จำนวน 2 ตำแหน่ง
- (6) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558 (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

198,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 12/54

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2
) (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม 2,200,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 128,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุด
ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 13/54

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,235,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

500,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 14/54

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ อบท. ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ของ อบท. เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการจัดซื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจาก

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 15/54

การใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้
 - 2.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - 2.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น
 - 2.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผน

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 16/54

ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด

2.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วน
ราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

2.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงาน
อื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว
ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรค
เรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ
อาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา

7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ หรือวันสำคัญต่างของชาติ

8. ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของ
อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวง
มหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

200,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 17/54

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไป
ปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม
ระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มา
โดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความ
ช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ
และขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นใน
การเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ
(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:24

หน้า : 18/54

ค่าพานพุ่ม พานประดับ กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า จำนวน 5,000 บาท
ดอกไม้ หรือพวงมาลา ค่าของขวัญ ของที่ระลึก ค่าโล่ ใบประกาศ
รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่สามารถเบิกได้ในประเภนี้ตามกฎหมาย
กำหนด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับ
พุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อ
ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการ
ใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาส
ต่างๆ ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศ กรณี
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรณีชาวต่างประเทศเดินทาง
มาประเทศไทย ในนามขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
ส่วนรวม ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศ
เกียรติคุณ สำหรับพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำที่
เกษียณอายุ หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่อง
จากทางราชการ ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าเบี้ยเลี้ยง
พยาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนที่ผู้เสียหายยื่นคำขอ
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชดใช้กรณีที่เจ้าหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกในการ
ปฏิบัติหน้าที่ รายจ่ายต่างๆ เกี่ยวข้อง และสามารถเบิกได้ใน
ประเภนี้

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 19/54

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 7

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 20/54

โครงการพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ของ จำนวน 20,000 บาท
 คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
 ตำบล พนักงานจ้าง และผู้สังเกตการณ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา
 องค์กร Organization Development (OD) ของคณะผู้
 บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
 ตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้
 บุคลากรสามารถเรียนรู้ ทักษะและศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคที่ต่าง
 ไป เพื่อนำมาปรับใช้ในท้องถิ่นตน การเรียนรู้ และเสริมสร้าง
 ทักษะในการอยู่ร่วมกัน และทำงานร่วมกันเป็นทีมจากสภาวะการณ์
 ต่างๆ สิ่งแวดล้อมต่างๆ เพื่อลด ขจัดความขัดแย้งของคนใน
 องค์กร เพื่อสร้างพลังจิตสำนึกที่ดีให้บุคลากรสามารถนำ
 คุณธรรม จริยธรรม ศิล ๕ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการ
 ดำเนินชีวิต เพื่อให้มีศิลปะการเป็นผู้นำ เป็นผู้บริหารที่ดีโดยใช้
 หลักธรรมาธิปไตย คิดเชิงบวก มีความอ่อนน้อมและให้อภัยซึ่งกัน
 และกัน มีความกตัญญูต่อองค์กร มีการสื่อสารที่ดี มีพฤติกรรม
 บริการด้วยหัวใจของความเป็นมนุษย์ มีการพัฒนาด้าน
 อารมณ์ EQ ลดอัตราตัวตน ยอมรับฟังความคิดเห็นของคน
 อื่น สามารถทำงานเป็นทีมได้ มีพลังในการทำงานอย่างมีความ
 สุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน หน่วยงาน เพื่อน
 ร่วมงาน เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
 ใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
 การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบ
 ัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ
 สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่า
 เช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
 เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดู
 งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
 อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
 ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
 (สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 8

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 21/54

โครงการส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติ จำนวน 5,000 บาท
งานของบุคคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานของบุคคลากรองค์การ
บริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารท้องถิ่น
บุคลากรขององค์กรมีตระหนักในการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และให้
ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤตมิ
ชอบ (Anti Corruption) และนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้
ในการปฏิบัติงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชา
สัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
(สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 3

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 22/54

โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งทั่วไป

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนเลือกตั้งทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือเกี่ยวกับการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ กระตุ้นเตือนให้ประชาชนมีจิตสำนึกในสิทธิและหน้าที่และเกิดความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนทราบถึง วัน เวลา และสถานที่เลือกตั้ง โดยไปเลือกตั้งให้ได้มากที่สุด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่การเลือกตั้ง ค่าป้าย แผ่นพับ และสื่ออื่นๆ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ค่าน้ำ น้ำแข็ง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกาปฏิบัติการเลือกตั้ง

(สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 6

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 23/54

โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของ
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
ตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน
จ้าง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิก
สภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ อบต.ศรี
สำราญได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ
จรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อ

กฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์
ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม เป็นต้น โดยมีค่า
ใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋
หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้าย
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ
โครงการ

(สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 1

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 24/54

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายท้องถิ่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายท้องถิ่น เพื่อผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชนทั่วไปมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และไม่ฝ่าฝืนบทบัญญัติของกฎหมาย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

(สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม

455,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 25/54

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดูช่างขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชก เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติบน้ำร้อน กระติบน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 27/54

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง

สภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน

ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน

เครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 28/54

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบ หม้อน จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้โอบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคง
ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน
แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดัง
เดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di
gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 30/54

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 382,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร
สถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน
ตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการ
แก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

(สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 20,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 31/54

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่

สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการ
แก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 32/54

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และ
 หมายความว่ารวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย
 จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข
 โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
 ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
 การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการ
 ไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
 ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
 การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 33/54

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

95,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าโทรศัพท์ (โทรศัพท์) ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบลงทุน

รวม

153,300 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

153,300 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 34/54

หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 (ปี พ.ศ.2563) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 11

เคาน์เตอร์เข้าสู่ด้านหลัง

จำนวน

22,500 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 35/54

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเคาน์เตอร์เข้าชุดหน้าหลัง ขนาด 180 ซม.จำนวน 1 ชุด
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน ประมาณ) (สำนักปลัด)

ชั้น 2 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต้น จำนวน 3,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้น 2 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ขนาด 80X120X120 ซม. ชุดต้น จำนวน 1 ชุด
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน ประมาณ) (สำนักปลัด)

ชั้น 1 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต่อ จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้น 1 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ขนาด 40X120X150 ซม. ชุดต่อ จำนวน 1 ชุด
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน ประมาณ) (สำนักปลัด)

ชั้น 1 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต้น จำนวน 2,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้น 1 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ขนาด 40X120X150 ซม. ชุดต้น จำนวน 1 ชุด
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน ประมาณ) (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 36/54

ชั้น 1 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต้น - เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้น 1 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ขนาด 40X90X150 ซม. ชุดต้น จำนวน 3 ชุด ชุดละ 1,900 บาท - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (สำนักปลัด)	จำนวน	5,700 บาท
ชั้น 1 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต่อ - เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้น 1 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ขนาด 40X90X150 ซม. ชุดต่อ จำนวน 6 ชุด ชุดละ 1,700 บาท - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (สำนักปลัด)	จำนวน	10,200 บาท
ชั้น 1 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต้น - เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้น 1 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ขนาด 40X90X120 ซม. ชุดต้น จำนวน 4 ชุด ชุดละ 1,700 บาท - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (สำนักปลัด)	จำนวน	6,800 บาท
ชั้น 2 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต้น - เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้น 2 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ขนาด 80X90X120 ซม. ชุดต้น จำนวน 1 ชุด - จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (สำนักปลัด)	จำนวน	2,700 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 37/54

ชั้น 2 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ชุดต่อ

จำนวน

2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้น 2 ด้าน 4 ชั้นรวมฐาน ขนาด 80X90X120 ซม. ชุดต่อ จำนวน 1 ชุด
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (สำนักปลัด)

โต๊ะทำงาน

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน
- จำนวน 2 ตัวๆ 6,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน (สำนักปลัด)
- จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 (ปี พ.ศ. 2563) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 12

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 38/54

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้แช่

จำนวน

14,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้แช่ จำนวน 1 ตู้ ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 9.2 คิว ขนาดภายนอก 960x700x850 mm อุณหภูมิใช้งาน -2 ถึง -12 องศา สารทำความเย็น R-600a ระบบเทอร์โมสตาร์ท ระบบทำความเย็น Copper Line บานประตูกระจกฉาบ ทึบ ตะกร้า 2 อัน แสงสว่าง LED มีล้อ
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน ประมาณ)
- (สำนักปลัด)
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน ประมาณ)
- (สำนักปลัด)

ตู้แช่ 2 ประตู

จำนวน

28,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้แช่ 2 ประตู Inverter จำนวน 1 ตู้ ขนาด ความจุ ไม่น้อยกว่า 26.1 คิว ขนาดภายนอก 1100x600x2000 mm อุณหภูมิใช้งาน 2 ถึง 8 องศา สาร ทำความเย็น R-134a ระบบควบคุมความเย็น Digital control ระบบทำความเย็น No Frost บานประตูกระจก 2 ชั้น Low-E ชั้นวาง 10 ชั้น แสงสว่าง LED มีล้อ มีอุปกรณ์ป้องกันไฟตก
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน ประมาณ)
- (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 39/54

ตู้แช่แข็งฝากระจกโค้ง

จำนวน

17,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้แช่แข็งฝากระจกโค้ง จำนวน 1 ตู้ ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 11.6 คิว ขนาดภายนอก 1225x695x920 mm อุณหภูมิใช้งาน -18 ถึง -22 องศา สารทำความเย็น R-290a ระบบเทอร์โมสตาร์ท ระบบทำความเย็น Copper Line บานประตูกระจกทรงโค้ง Insulate ตะกร้า 5 ใบ แสงสว่าง LED มีล้อ
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง

รวม

3,040,920 บาท

งบบุคลากร

รวม

2,410,920 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,410,920 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

1,942,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) หัวหน้าฝ่ายการเงิน จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (5) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 40/54

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การ
เลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26

พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ

., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4

) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก
เกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

56,880 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 41/54

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้าน
พัสดุ ดังนี้

(1.1) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ 1 ตำแหน่ง เดือนละ 2,000
บาท จำนวน 6 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

(1.2) ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่ 1 ตำแหน่ง เดือนละ 4,000
บาท จำนวน 6 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร
) ในอัตราเดือนละ 1,740 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย และหนังสือสั่งการกำหนด
(กองคลัง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 42/54

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน และตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงิน ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (กองคลัง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 43/54

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

327,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน
จ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงาน
จ้าง ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บราย
ได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1
ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง
วันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ
ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(กองคลัง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 44/54

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 2

อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บราย

ได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1

ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ

หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ

ที่ 2)

(กองคลัง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 45/54

งบดำเนินงาน	รวม	596,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	275,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ จำนวน 150,000 บาท ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 46/54

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม

256,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

126,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 47/54

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ อบท. ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ของ อบท. ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 48/54

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี และทรัพย์สิน(ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560)

กองคลัง

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่
จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดู
งาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- (กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่

คัมค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขา ตั้ง (กระดานดำ) ที่ผูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วย งาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ ผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระ เป้า ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง สภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำ ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับ ผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธง ขาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ ห่อ น้ำมัน ไข ซีฟ้ง น้ำต้มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก งาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 51/54

(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่
มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 52/54

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการไปรษณีย์

รวม

จำนวน

5,000 บาท

5,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 53/54

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการ
ไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	6,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 3,000 เป็น
เงิน 6,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เก้าอี้บุวม
- 2) มีพนักพิงหลัง
- 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
- 4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน
ประมาณ)
(กองคลัง)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3
(ปี พ.ศ. 2563) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 13

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:40:25

หน้า : 54/54

งบเงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุน อบต.โนนสะอาด เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ จำนวน 28,000 บาท
ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนของ อบต. อำเภอคอนสวรรค์

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการ
ร่วมการช่วยเหลือประชาชนของ อบต.อำเภอคอนสวรรค์ เป็นไป
ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:42:40

หน้า : 1/8

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 172,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	102,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	102,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	102,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ 7 วัน อันตราย เทศกาลสงกรานต์	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ 7 วัน อันตราย เทศกาลสงกรานต์ เช่น ป้ายโครงการ อาหารว่าง น้ำดื่ม ผ้าเย็น และค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 587 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2556 (สำนักปลัด)		
โครงการ 7 วัน อันตรายเทศกาลปีใหม่	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ 7 วัน อันตรายเทศกาลปีใหม่ เช่น ป้ายโครงการ อาหารว่าง น้ำดื่ม ผ้าเย็น และค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 587 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2556 (สำนักปลัด)		

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:42:40

หน้า : 2/8

โครงการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยทางถนน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยทางถนน โดยมีวัตถุประสงค์ ให้ความรู้ ความชำนาญ เกิดความตระหนักในความปลอดภัย และเกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันภัยทางถนน สามารถพึ่งตนเองได้อย่างปลอดภัยและยั่งยืนตลอดไป เพื่อสถิติการเกิดอุบัติเหตุทางถนนไม่เกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลศรีสำราญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:42:40

หน้า : 3/8

โครงการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยทางน้ำ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยทางน้ำ โดยมีวัตถุประสงค์ ให้เกิดความรู้ ความชำนาญ เกิดความตระหนักในความปลอดภัย และเกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันภัยทางน้ำ สามารถพึ่งตนเองได้อย่างปลอดภัยและยั่งยืนตลอดไป เพื่อสถิติการเกิดอุบัติเหตุทางน้ำไม่เกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลศรีสำราญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:42:40

หน้า : 4/8

โครงการให้ความรู้เรื่องยาเสพติด

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้เรื่องยาเสพติด เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเห็นโทษพิษภัยของยาเสพติด เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการป้องกัน การเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยง ที่จะเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อเป็นการรณรงค์ และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายของรัฐบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:42:40

หน้า : 5/8

โครงการให้ความรู้และการป้องกันอัคคีภัยในโรงเรียน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยมีวัตถุประสงค์ ให้ความรู้ ความชำนาญ เกิดความตระหนักในความปลอดภัย และเกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันอัคคีภัย สามารถพึ่งตนเองได้อย่างปลอดภัยและยั่งยืนตลอดไป เพื่อสถิติการเกิดอุบัติเหตุทุกประเภทไม่เกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลศรีสำราญ เพื่อเป็นการแบ่งเบาภารกิจในการป้องกันและระงับอัคคีภัยแก่ท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ

โครงการ เช่น ค่าอัดผงเคมีแห้ง ค่าแก๊สแอลพีจี ค่าน้ำมันดีเซล ค่าน้ำมันเบนซิน ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:42:40

หน้า : 6/8

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

รวม 70,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 70,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 20,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย

พลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 20,000 บาท ที่

ดำเนินการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

4) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:42:40

หน้า : 7/8

ค่าใช้จ่าย

รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีวัตถุประสงค์ ให้เกิดความรู้ ความชำนาญ เกิดความตระหนักในความปลอดภัย สามารถพึ่งตนเองได้อย่างปลอดภัยและยั่งยืนตลอดไป เพื่อสถิติการเกิดอุบัติเหตุไม่เกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลศรีสำราญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ได้เพิ่มความรู้ความสามารถและตื่นตัวในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเป็นการฝึกทักษะการปฏิบัติขั้นพื้นฐาน เพื่อเกิดทัศนคติที่ถูกต้องในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการแก้ไขปัญหาพร้อมทั้งการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนแนวร่วมและเป็นแกนนำในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในท้องถิ่น

นั้นๆ เพื่อร่วมปฏิบัติงานในสถานการณ์สาธารณสุขต่างๆ กับเจ้าหน้าที่ของรัฐได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขเป็นไปอย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ เพื่อลดอันตรายได้เร็วที่สุดและเกิดความเสียหายน้อยที่สุด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไป ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อาทิ แก๊สถังใหญ่ (LPG) แก๊สเล็ก (LPG) น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล ค่าอัดน้ำยาดับเพลิงชนิดผงแห้ง เป็นต้น เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าเครื่องแบบ (ชุดเวส) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพาบบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
- 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ. 2550
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,547,438 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,467,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,205,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,205,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,599,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) ครู จำนวน 3 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ใน
อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน
ราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3
ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่ว
ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- 8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลง
วันที่ 12 พฤษภาคม 2559
(กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
(กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 4/36

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

485,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน

จ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

ธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก)(ทักษะ) จำนวน 1

ตำแหน่ง

(3) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)(ทั่วไป) จำนวน 2

ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง

วันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36

ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ

ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 5/36

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 4

อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

ธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก)(ทักษะ) จำนวน 1

ตำแหน่ง

(3) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) (ทั่วไป) จำนวน 2

ตำแหน่ง

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ

ที่ 2)

(กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 6/36

งบดำเนินงาน รวม 217,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 12,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ
ปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.
2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย รวม 105,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ตั้งจ่าย

ไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าโฆษณา ค่าจ้าง
 เหมาคูแลเด็ก จ้างเหมารถรับส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 ตำบลศรีสำราญ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก
 หนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่า
 ธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม
 คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่
 เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง
 ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่า
 จ้างเอกชนดำเนินงานของ อบท. ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่ว
 คราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ของ อบท
 . เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา
 โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรง
 มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
 เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะ
 ในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืน
 หรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้ด หรือเลื่อนการเดินทางไป
 ราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถ
 เดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็น
 เหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความ
 สะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้
 มีสิทธิรับเงิน ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัด
 แอมง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และ
 ให้หมายความรวมถึงการจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด
 ไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อ
 หนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อ
 ใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัด
 เก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่ง
 ปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พัก
 อาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอด
 สถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือ
 พัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวาง
 บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัด

งาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

2.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

2.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น

- 2.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 2.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- 2.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา
7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ หรือวันสำคัญต่างของชาติ
8. ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 10/36

- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562
(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่ จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ

(กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 11/36

โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลศรีสำราญ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลศรีสำราญ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนบทบาทสภาเด็กและเยาวชนตำบลศรีสำราญ ให้มีความเข้มแข็งและสามารถเป็นแกนนำเด็กและเยาวชนในตำบลศรีสำราญ เพื่อส่งเสริมให้สภาเด็กและเยาวชนตำบลศรีสำราญ รับทราบสถานการณ์ปัญหาและช่องทางการเข้าถึงการแก้ไขปัญหาในรูปแบบที่แตกต่างกันไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างทักษะผู้นำที่จำเป็นในการทำงานร่วมกันของสภาเด็กและเยาวชนในระดับตำบลศรีสำราญ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ

รวม

90,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 12/36

คัมค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระตาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระตาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ตู้พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระตาศ เครื่องเย็บกระตาศ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดำ ข้างขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระตาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระตาศ กาว ซอส์ สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระตาศ ไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระตาศคาร์บอน กระตาศไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 14/36

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภ่ววัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภ่ววัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง

สภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพิด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 16/36

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(กองการศึกษา)

วัสดุการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาสมทบ เช่น กระดาษ ดิน น้ำมัน ดินสอ ฯลฯ ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ (กองการศึกษา ฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรี สำราญ (กองการศึกษา ฯ)		
งบลงทุน	รวม	45,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 3,000 เป็นเงิน 6,000 บาท		
- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) เก้าอี้บุวม		
2) มีพนักพิงหลัง		
3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้		
4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง		
- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน ประมาณ)		
(กองการศึกษา)		
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 (ปี 2563) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 14		

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 17/36

ตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน

5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้

- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง
มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้

1) มีมือจับชนิดปิด

2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3

(ปี 2563) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 15

โต๊ะทำงาน

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน 2 ตัวๆ 6,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท

- โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน
ประมาณ

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3

(ปี 2563) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 16

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล
ผล จำนวน 1 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่าง
หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 (ปี 2563) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 17

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 3,014,578 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 1,272,578 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 481,680 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 19/36

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลศรีสำราญ

ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 17

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2537และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่7

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การแข่งขันกีฬาและ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2537และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง ฉบับที่7

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 20/36

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ในเชิงบูรณาการ ภายใต้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร เพื่อให้ครอบครัวและชุมชนตระหนักถึงความสำคัญของเด็กในการเลี้ยงดูอบรมสั่งสอน และส่งเสริมพัฒนาการและศักยภาพของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ความรับผิดชอบในเขตตำบลศรีสำราญให้มีความพร้อมและศักยภาพตามวัยที่เหมาะสม เพื่อให้เด็กและเยาวชนกล้าคิด กล้าแสดงออก มีความเชื่อมั่นในตนเองในสิ่งที่ได้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน และการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมรอบตัว เพื่อให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กและเยาวชนในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการแห่งชาติ และ กิจกรรมนันทนาการ รวมถึงการส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน ผู้ปกครอง หน่วยงานต่างๆ ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสนับสนุนจากทุกภาคส่วน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบกิจกรรม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน (กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 2

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 21/36

โครงการซ่อมแผนอัคริภัยและความปลอดภัยในในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลศรีสำราญ จำนวน 10,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการซ่อมแผนอัคริภัยและความ
ปลอดภัยในในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลศรีสำราญ ค่า
วิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลาง
วัน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 17
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่7
-พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.
.2550
(กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายของเด็กปฐมวัย จำนวน 15,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายของ
เด็กปฐมวัย
ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลาง
วัน ฯลฯ
(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 11

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน) จำนวน 19,780 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ
จัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 1
แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ) จำนวน 46 คน คน
ละ 430 บาท
(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 8

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 22/36

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบ นักเรียน) จำนวน 13,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 1 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ) จำนวน 46 คน คนละ 300 บาท (กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 9

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 78,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 1 แห่ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2 – 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 46 คน คนละ 1,700 บาท (กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 5

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน

9,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 1 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ) จำนวน 46 คน คนละ 200 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561 (กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 24/36

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน 257,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 1 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลา 2 ภาคเรียน จำนวน 46 คน (อัตราคนละ 20 บาท เป็นเวลา 280 วัน ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563)

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 9,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 1 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ) จำนวน 46 คน คนละ 200 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561 (กองการศึกษา)

โครงการอบรมคัดแยกขยะมูลฝอยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ จำนวน 8,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมคัดแยกขยะมูลฝอยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลศรีสำราญ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 17

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7

- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ รวม 790,898 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 790,898 บาท

(1) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

จำนวน 89,314 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 1 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 46 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563)

นมพาสเจอร์ไรส์ อัตราถูกละ 6.58 บาท เป็นเวลา 200

วัน นมยู.เอช.ที.ชนิดกล่อง อัตราถูกละ 7.82 บาท เป็นเวลา 80 วัน

(2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ

จำนวน 701,584 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 5 แห่ง (โรงเรียนบ้านหนองปลาปึง-หนองเบ้น, โรงเรียนบ้านสำราญ, โรงเรียนบ้านนามน โรงเรียนบ้านนาฮี และ โรงเรียนบ้านนาโจด) จำนวน 393

- คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563)
- นมพาสเจอร์ไรส์ อัตราถูกละ 6.58 บาท เป็นเวลา 200 วัน
- นมยู.เอช.ที.ชนิดกล่อง อัตราถูกละ 7.82 บาท เป็นเวลา 60 วัน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง
- (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,742,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,742,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ (โรงเรียนบ้านหนองปลา ปึง-หนองเป็น)	จำนวน	20,000 บาท

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 28/36

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการแข่งขันทักษะทาง
วิชาการ (โรงเรียนบ้านหนองปลาปีง-หนองเบ้น) เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน(โรงเรียนบ้านนา มน)	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนัก
เรียน (โรงเรียนบ้านนามน) เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2559
(กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านนาโจด)	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้าน
นาโจด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุด
หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านนามน)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนัก
เรียน (โรงเรียนบ้านนามน) เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2559
(กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านนาฮี)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้าน
นาฮี) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 29/36

อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านสำราญ) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านสำราญ) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านหนองปลาปึง-หนอง เป็น) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านหนองปลาปึง-หนองเป็น) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการส่งเสริมความเลิศทางวิชาการ(โรงเรียนบ้านสำราญ) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการส่งเสริมความเลิศทางวิชาการ (โรงเรียนบ้านสำราญ)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 (กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 30/36

อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)
(โรงเรียนบ้านหนองปลาปีง-หนองเบ้น) จำนวน 308,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านหนองปลาปีง-หนองเบ้น) จำนวน 77 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563 อัตราคนละ 20 บาท เป็นเวลา 200 วัน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องต่างๆ

(กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 31/36

อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านนาโจด) จำนวน 192,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านนาโจด) จำนวน 48 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563 อัตราคนละ 20 บาท เป็นเวลา 200 วัน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องต่างๆ (กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 32/36

อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านนามน) จำนวน 492,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านนามน) จำนวน 123 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563 อัตราคนละ 20 บาท เป็นเวลา 200 วัน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องต่างๆ

(กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านนาฮี) จำนวน 260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านนาฮี) จำนวน 65 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563 อัตราคนละ 20 บาท เป็นเวลา 200 วัน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องต่างๆ

(กองการศึกษา)

อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.)
(โรงเรียนบ้านสำราญ) จำนวน 320,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านสำราญ) จำนวน 80 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2563 อัตราคนละ 20 บาท เป็นเวลา 200 วัน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องต่างๆ

(กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 35/36

งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง(โรงเรียนบ้านสามหมอวิทยา) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนสามหมอวิทยา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าวารสารและหนังสือพิมพ์ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นจ่ายเป็นค่าวารสารและหนังสือพิมพ์
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 17
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่7
-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 29

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:23

หน้า : 36/36

โครงการจัดทำที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดทำที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน

บ้าน ค่าวัสดุ ค่าหนังสือ ฯลฯ เป็นไปตามพระราช

กฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

.2537และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่7

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0816.5

/ว02450 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2560

(กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมการศึกษานอกระบบ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ค่า

วัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

.2537และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่7

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 30

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 552,704 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	173,704 บาท
-----------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	173,704 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	95,704 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าทำการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมวโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามประเพณีฐาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	4,284 บาท
---	-------	-----------

ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเป็นค่าดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ตัวละ 6 บาทต่อปี โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง (สำนักปลัด)

โครงการทิ้งถุงที่ดูดีสะอาดตา	จำนวน	5,000 บาท
------------------------------	-------	-----------

ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการทิ้งถุงที่ดูดีสะอาดตา (สำนักปลัด)

โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉินตำบลศรีสำราญ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการการแพทย์ฉุกเฉินตำบลศรีสำราญ เช่น ค่าฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงาน (FR) , ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล เป็นต้น (สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 2

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:55

หน้า : 2/6

โครงการปรับปรุงบ่อทิ้งขยะ	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงบ่อทิ้งขยะ (สำนักปลัด)		
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 1		
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานเครื่องพ่นหมอกควันเพื่อ	จำนวน	10,000 บาท
ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก		
ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ		
การ การใช้งานเครื่องพ่นหมอกควันเพื่อควบคุมและป้องกันโรคไข้		
เลือดออก(สำนักปลัด)		
โครงการเมืองสวยน้ำใส	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเมืองสวยน้ำใส		
(สำนักปลัด)		
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 3		
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรค	จำนวน	5,000 บาท
เอดส์		
ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้		
ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์ (สำนักปลัด)		
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษ		
สุนัขบ้า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานโครงการรณรงค์		
ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		
(สำนักปลัด)		
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 4		

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:55

หน้า : 3/6

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามประ
พณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า ลูกเธอเจ้าฟ้าฯ กรมพระ
ศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 21,420 บาท

ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนว
ทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยเป็นค่าดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อ
ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตัวละ 30 บาท ตามจำนวน
ประชากรสุนัข/แมว
(สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 7

โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยยาเสพติด จำนวน 5,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการรณรงค์ด้านภัยยาเสพ
ติด
(สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 6

โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดการขยะมูลฝอยใน ชุมชน จำนวน 5,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความรู้
ความเข้าใจเรื่องการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน
(สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับ
ที่ 5

คำวิสัย รวม 78,000 บาท

วิศดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 78,000 บาท

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบรท จำนวน 10

ถังๆ ละ3,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท

- ตั้งจ่ายไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีกำจัดยุงลาย จำนวน 40

ลิตร ๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:55

หน้า : 4/6

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	379,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 2 อัตราๆ ละ 5,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562

(สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:43:55

หน้า : 5/6

งบลงทุน

รวม 59,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 59,000 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน 59,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้

-ปริมาณการผลิตพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตร ต่อชั่วโมง

-ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร

-กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

(คุณลักษณะเฉพาะและราคาอ้างอิงตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน

ประมาณ เดือน ธันวาคม พ.ศ.2562)

(สำนักปลัด)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3

(ปี 2563) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 13

งบเงินอุดหนุน

รวม 200,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 200,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข

จำนวน 200,000 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชน ในเขตรับผิดชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน 10 หมู่บ้านๆ
ละ20,000บาท ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลง
วันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรม
ต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทในพื้นที่ เช่น ค่าใช้
จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการ
เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่าย
สำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่

แพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของ
แต่ละโครงการ

2.ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข
สุข เช่น

- โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์
 - โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายาต้านภัยมะเร็งเต้านม
 - การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - การควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - การควบคุมโรคมาลาเรียของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - การพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬา
ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
 - โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก สภากาชาดไทย พระเจ้า
วรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชา ทินัดดามาตุ
 - โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี
 - โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม
ประปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬา
ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
- หรือโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอื่น ๆ (สำนักปลัด)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:44:19

หน้า : 1/15

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 796,840 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	736,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	572,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	572,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	362,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับ

พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:44:19

หน้า : 2/15

เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26
พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ
, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4
) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตรากำลังและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก
เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
(กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการ
สังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วน
ราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3
ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไป
ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
(กองสวัสดิการสังคม)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:44:19

หน้า : 4/15

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

156,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนา
ชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง
วันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ
ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(กองสวัสดิการสังคม)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:44:19

หน้า : 5/15

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนา

ชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ

ที่ 2)

(กองสวัสดิการสังคม)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:44:19

หน้า : 6/15

งบดำเนินงาน	รวม	153,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	63,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลา
ราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้
รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กองสวัสดิการสังคม)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:44:19

หน้า : 7/15

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.
. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่าย

รวม

70,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้า
ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ อบต.
. ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ของ อบต. ค่า
ธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดิน
ทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยน
บัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึง
กรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้อง
มิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยว
กับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่า
ตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และ
เชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็น
สวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิ
เบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่า

ใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการ
อนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

(กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่
จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป
ติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ
งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการ

จ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วน
กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1.ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2.ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่าย
จากค่าวัสดุ

(กองสวัสดิการสังคม)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:44:19

หน้า : 10/15

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ของ
กองสวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ใน
ส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่อง
เขียน แฟ้ม ปากกา สมุด ฯลฯ
(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ ของกอง
สวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ใน
ส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म
สไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซี
ดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย พู่กันและสี แผ่นป้าย
หรือแผงปิดประกาศ ฯลฯ
(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของกองสวัสดิการสังคม
และในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น
แผ่นซีดีรอม แผ่นดิสก์เก็ต ตลับหมึก แผ่นกรองแสง โปรแกรม
ต่าง ๆ
(กองสวัสดิการสังคม)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:44:19

หน้า : 11/15

งบลงทุน

รวม 11,200 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 11,200 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะหมู่บูชา

จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด อยู่ในศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ปี 2562 สำนักงบประมาณ หน้า 27 ข้อ 10.13

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

1) ทำด้วยไม้สัก

2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว

3) มีฐานรองโต๊ะหมู่

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสวัสดิการสังคม)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3

(ปี 2563) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 14

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว

จำนวน

3,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5

นิ้ว สำหรับงานสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลาง

และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

ธันวาคม 2562 หน้า 21 เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้เพียง

พอต่อการปฏิบัติราชการ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี

ประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกต่อประชาชนในการติดต่อ

ราชการ

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว

- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อย

กว่า 1,920x1,080 Pixel

- มีRefresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz

- มีContrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองสวัสดิการสังคม)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3

(ปี 2563) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 20

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศพื้นฐาน	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ตามรายละเอียดขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการใจถึงใจห่วงใยผู้สูงอายุและคนพิการตำบลศรีสำราญ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการใจถึงใจห่วงใยผู้สูงอายุ คนพิการ เช่น เครื่องอุปโภคบริโภค ยาสามัญประจำบ้านที่จำเป็นสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ เพื่อช่วยเหลือผู้สูงอายุที่มีฐานะยากจน ประสบปัญหาเดือดร้อนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

(กองสวัสดิการสังคม)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 2

โครงการพัฒนาอาสาสมัครภัยพิบัติผู้สูงอายุและคนพิการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาอาสาสมัครภัยพิบัติผู้สูงอายุและคนพิการ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(กองสวัสดิการสังคม)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 102 ลำดับ

ที่ 1

โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม แบบ บรณาการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม แบบ บรณาการ (Home Visit & Home Health Care) โดยจ่ายเป็น ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ยาสามัญประจำบ้าน ของใช้ที่จำเป็นในการดำรงชีวิตสำหรับประชาชนที่มีฐานะยากจน ประสบปัญหาเดือดร้อนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ตามรายละเอียดขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนา
จำนวน 10,000 บาท
คุณภาพชีวิต

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือ
ประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อให้
ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ
ชีวิต นอกจากกรณีการช่วยเหลือด้านสาธารณสุขฉุกเฉิน การช่วย
เหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่ายงบประมาณช่วยเหลือ
ประชาชน ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและ
ความมั่นคงของมนุษย์โดยอนุโลม เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

(กองสวัสดิการสังคม)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 5



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,120,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	860,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	860,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	860,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	860,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าบำรุงรักษาสถานีสูบน้ำ จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ทั้ง 3 สถานี เช่น ค่าซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำ ค่าซ่อมตู้ควบคุม ค่าซ่อมอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ
- (2) ค่าซ่อมแซมระบบส่งน้ำ จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ทั้ง 3 สถานี เช่น คลองส่งน้ำ ท่อส่งน้ำ ทางข้าม ฯลฯ
- (3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ ฯ
- (4) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน
- (5) ค่าปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-

10 จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซม
หอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 ตำบลศรีสำราญ

(6) ค่าป้องกันการบุกรุกที่ดินของรัฐ จำนวน 20,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาหรือป้องกันการ
การบุกรุกที่ดินของรัฐ เช่น ชุดดินทำแนวเขต หรือจัดทำป้าย
แสดงแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์

(7) ค่าบำรุงรักษาระบบระบายน้ำเสีย จำนวน 50,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาระบบระบายน้ำเสีย เช่น ชุด
ลอกทำความสะอาดร่องระบายน้ำเสียภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10

(8) ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกลชุดเปิดทางน้ำ จำนวน 30,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเปิดทางน้ำ คลองส่งน้ำบริเวณจุดที่ดิน
เงินเพื่อระบายน้ำหรือส่งน้ำบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎรใน
พื้นที่

(9) ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วน

ตำบลศรีสำราญ จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด

สวนหย่อมด้านหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศรี

สำราญ เช่น ปลูกไม้ ดอกไม้ประดับ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ

ที่ใช้ในการปรับตกแต่งภูมิทัศน์ด้านหน้า

(10) ค่าซ่อมแซมเต็นท์ ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ศรีสำราญ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม

เต็นท์ เช่น เปลี่ยนผ้าคลุม และอุปกรณ์ต่าง ๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ

.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:44:43

หน้า : 3/4

าคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

งานไฟฟ้าถนน	รวม	260,000 บาท
งบลงทุน	รวม	210,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	210,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลศรีสำราญ	จำนวน	210,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลศรีสำราญ โดยมีรายละเอียดลักษณะ ปริมาณ คุณภาพงาน ดังนี้		
- ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลศรีสำราญ หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 10		
(กองช่าง)		
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 (ปี 2563) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 28		

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:44:43

หน้า : 4/4

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแก้งคร้อ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อขยายเขตไฟฟ้าในตำบลศรีสำราญ (กองช่าง)		

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:13

หน้า : 1/3

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านการลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ และการดำรงชีวิตตามปรัชญาของหลักเศรษฐกิจพอเพียงแก่ประชาชนในตำบลศรีสำราญ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสวัสดิการสังคม)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:13

หน้า : 2/3

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ สตรีและครอบครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ สตรี และบุคคลในครอบครัว การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในการให้ความรู้เสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีเพื่อการพัฒนาครอบครัว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองสวัสดิการสังคม)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 2

โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลศรีสำราญ ในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุให้ผู้สูงอายุได้มีการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ เพื่อส่งเสริมด้านอาชีพและการถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุในชุมชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองสวัสดิการสังคม)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 (ปี 2563) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 3

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:13

หน้า : 3/3

โครงการส่งเสริม 1 หมู่บ้าน 1 ผลิตภัณฑ์ OTOP วิถีชุมชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์และ
บรรจุภัณฑ์สินค้าชุมชนในตำบลศรีสำราญ เช่น ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าที่พัก ค่าพาหนะและ
อื่น ๆ ที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
และจำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ
การอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลศรีสำราญ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ แก่
กลุ่มสตรีตำบลศรีสำราญ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณ
ในการศึกษาดูงาน ค่าที่พัก ค่าพาหนะและอื่น ๆ ที่จำเป็นแก่ผู้เข้า
ร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการ
ดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่ง
ขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
(กองสวัสดิการสังคม)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:46

หน้า : 1/9

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 425,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	195,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการแข่งขัน กีฬาท้องถิ่น

สัมพันธ์ ประจำปี 2564 ค่าวัสดุ ค่าอาหารกลางวัน ค่าชุดการแข่งขัน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่7

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 17

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:46

หน้า : 2/9

ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลศรีสำราญ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาประชาชนภายในตำบล
ศรีสำราญ ค่าวัสดุ ค่าอาหารกลางวัน ค่าชุดการแข่งขัน ฯลฯ
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่7
(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 118 ลำดับ
ที่ 16

ค่าวัสดุ รวม 10,000 บาท

วัสดุกีฬา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาตำบลศรีสำราญและหมู่บ้าน
จำนวน 10 หมู่บ้าน และศูนย์กีฬาตำบล เช่น ฟุตบอล วอล
เลย์บอล ตากร้อ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่7
(กองการศึกษา)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:46

หน้า : 3/9

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 230,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 160,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 160,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงปู่ตาดันน้ำลำห้วยสาม หมอ(วังหิน จำนวน 10,000 บาท
จ้าง)

เพื่อใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงปู่ตาดันน้ำ
ลำห้วยสามหมอ(วังหินจ้าง) ค่าประเพณีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามพระราช
กฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่7
(กองช่าง)
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 9

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:46

หน้า : 4/9

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของแม่น้ำ เพื่อเสริมสร้างความรัก ความสามัคคีและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันของชาวตำบลศรีสำราญ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ เอกชน ประชาชน ผู้นำท้องถิ่น เด็กและเยาวชนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของตำบลศรีสำราญ เพื่อเป็นการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ งานประเพณีของชาวตำบลศรีสำราญและสนับสนุน ส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในตำบลศรีสำราญ เพื่อสนองรับนโยบายของรัฐบาล ในการจัดการส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง ค่าเงินรางวัลประกวดนางนพมาศ ค่าเงินรางวัลประกวดกระทงสวยงาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวด ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ดอกไม้สด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:46

หน้า : 5/9

โครงการดักบาตรสงฆ์ท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการดักบาตรสงฆ์ท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมขนบธรรมเนียมประเพณีที่สืบทอดกันมายาวนานตั้งแต่โบราณกาล เพื่อดำรงรักษาไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม เพื่อให้เด็กนักเรียน เยาวชน และประชาชนในพื้นที่ได้มีส่วนร่วมกิจกรรมโครงการดักบาตรสงฆ์ท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เพื่อให้เด็กนักเรียน เยาวชนและประชาชนในพื้นที่ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญโครงการดักบาตรสงฆ์ท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เพื่อส่งเสริมสัมพันธ์ภาพที่ดี มีความรักและความสามัคคี ระหว่างหน่วยงานราชการ ผู้นำชุมชน ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ในการทำกิจกรรมร่วมกัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 111 ลำดับ

ที่ 3

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:46

หน้า : 6/9

โครงการทอดเทียนเข้าพรรษา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประเพณีทอดเทียนเข้าพรรษา เพื่อส่งเสริมกิจกรรมขนบธรรมเนียมประเพณีที่สืบทอดกันมาช้านานตั้งแต่โบราณกาล เพื่อดำรงรักษาไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม เพื่อให้เด็กนักเรียน เยาวชน และประชาชนในพื้นที่ได้มีส่วนร่วมกิจกรรมในวันเข้าพรรษา เพื่อให้เด็กนักเรียน เยาวชนและประชาชนในพื้นที่ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญการทอดเทียนเข้าพรรษา เพื่อส่งเสริมสัมพันธภาพที่ดี มีความรักและความสามัคคี ระหว่างหน่วยงานราชการ ผู้นำชุมชน ภาคเอกชนและประชาชนในพื้นที่ในการทำกิจกรรมร่วมกัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:46

หน้า : 7/9

โครงการทำบุญเนื่องในวันออกพรรษา จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการทำบุญเนื่องในวันออกพรรษา ค่าประเพณีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่7
(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 6

โครงการทำบุญในวันมาฆบูชา จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการวันมาฆบูชา ค่าประเพณีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 7

โครงการทำบุญในวันวิสาขบูชา จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายในการดำเนินโครงการวันวิสาขบูชา ค่าประเพณีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่7
(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 8

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:46

หน้า : 8/9

โครงการประเพณีสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประเพณีสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เพื่ออนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของคนไทยให้คงอยู่สืบไป เพื่อตระหนักถึงความสำคัญของผู้สูงอายุ โดยการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้สูงอายุ สุขภาพดี ให้เป็นต้นแบบ ในการดูแลรักษาสุขภาพที่ดี สามารถดูแลตนเอง มีอายุยืนยาวและมีคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนได้มีโอกาสแสดงความสามารถต่อผู้อาวุโสเป็นการส่งเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจอันดีงามและเกิดความเป็นสิริมงคลแก่ตนเองและท้องถิ่น เพื่อแสดงออกซึ่งความกตัญญูทวดต่อผู้สูงอายุ โดยมีการรดน้ำดำหัวขอพรจากผู้สูงอายุ ทั้งที่อยู่ในครอบครัวตนเองและผู้สูงอายุทั่วไป เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนเกิดความสมัครสมานสามัคคีในชุมชนและมีการแสดงออกในสิ่งที่ดี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา)

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 4

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:45:46

หน้า : 9/9

โครงการสืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายตามโครงการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น ค่า วิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลาง วัน ฯลฯ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่ง การดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่7 (กองการศึกษา) จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 5		
งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอคอนสวรรค์	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานจัดงานประเพณีของดีคอน สวรรค์ ประจำปี 2564 (กองการศึกษา) จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 116 ลำดับ ที่ 11		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,595,520 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,939,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,362,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,362,120 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	751,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:46:12

หน้า : 2/30

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26
พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ
, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4
) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท
. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก
เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

2559

(กองช่าง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:46:12

หน้า : 4/30

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

502,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน
จ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงาน
จ้าง ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) 1 ตำแหน่ง
- (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า) 1 ตำแหน่ง
- (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานเครื่องสูบน้ำ) 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง
วันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ
ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(กองช่าง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:46:12

หน้า : 5/30

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

66,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 4

อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1

ตำแหน่ง

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า) จำนวน 1

ตำแหน่ง

(3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานเครื่องสูบน้ำ) จำนวน 2

ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ

ที่ 2)

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	417,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ
หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.
. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(กองช่าง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:46:12

หน้า : 7/30

ค่าใช้จ่าย

รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าทดสอบตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ค่าจ้างเหมาขุดวางท่อระบายน้ำ ค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืชในน้ำ ค่าจ้างเหมาออกแบบที่ไม่ใช่อาคาร และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่จำเป็น ที่ไม่เข้าข่ายความหมาย "งานก่อสร้าง ฯลฯ (กองช่าง)

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำป้ายโฆษณา และเผยแพร่ ฯลฯ (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าธรรมเนียมใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 255,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดูหนังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ขอลค์ สมุด ขงเอกสาร ดลับผงหมีก น้ำหมีกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน

ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์

มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกลึง โพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

(กองช่าง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:46:12

หน้า : 10/30

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตวัด สว่าน โถ ส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

(กองช่าง)

วันที่พิมพ์ : 2/9/2563 09:46:12

หน้า : 11/30

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน

ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการจัดทำเวที ไว้บริการประชาชน
เช่น เหล็กรูปพรรณ และอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ
(กองช่าง)





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสราญ
เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรค สาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสราญได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยผ่านการเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสราญ และนายอำเภอได้ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสราญ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารและดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสราญต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายทรงศิริ นราพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสราญ