

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒)



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิชอบระยะปี (พ.ศ.๒๕๖๒) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ และพนักงานส่วนตำบล ได้แสดงถึงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิชอบระยะปี (พ.ศ.๒๕๖๒) ในครั้งนี้ให้เพื่อบรรลุตามวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต หวังว่า แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิชอบระยะปี (พ.ศ.๒๕๖๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนตำบลศรีสำราญ และเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันไม่ให้เกิดการใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการโดยมิชอบได้อีกทางหนึ่ง และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน สังคม ประเทศชาติโดยรวมต่อไป

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๑
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร.....	๑
หลักการและเหตุผล.....	๒
วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน.....	๓
เป้าหมาย.....	๔
ประโยชน์ของการจัดทำแผน.....	๔
ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามและประพฤติมิชอบ ปี ๒๕๖๑.....	๕
โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔).....	๕
มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต.....	๖
๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการ การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	๖
๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น.....	๖
๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน.....	๗
มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต.....	๘
๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร.....	๘
๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ.....	๘
๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ ให้เป็นไปตาม หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี.....	๙
๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ.....	๙
๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต.....	๑๐
มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน.....	๑๑
๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวก แก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน.....	๑๑
๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน.....	๑๑
๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหาร กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	๑๒
มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	๑๓
๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดินกำหนด.....	๑๓
๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้.....	๑๓
๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น.....	๑๔
๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน(Community) และบูรณาการทุกภาคส่วน เพื่อต่อต้านการทุจริต.....	๑๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่าง ๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้นแต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- ๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- ๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ
- ๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้

๑) **โอกาส** แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

๒) **สิ่งจูงใจ** เป็นที่ยอมรับว่าสถานะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยม ทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างควมร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมทุจริตมากยิ่งขึ้น

๓) **การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส** การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

๔) **การผูกขาด** ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) การได้รับคำตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) การขาดจริยธรรม คุณธรรม ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื้อเป็นคนซื่อ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบาปและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้นๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสรายการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบ สอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดทำโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – TI) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕ - ๓๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนน จากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทย เป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริต ไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. ๒๕๔๖ การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือ พื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้อง ยึดติดกับกระแสนิยมวัตถุนิยม ติดความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผิดกับปัจจัยทางด้านการงานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะ ที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑) เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น

๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เป้าหมาย

๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรการจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของ ข้าราชการ

๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและ ตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติ มิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึง ประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้าน การทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจ พอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มี จิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการ ป้องกันการทุจริต อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายใน การเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ ๒

บัญชีแผนงานโครงการ/กิจกรรม

แผนปฏิบัติการป้องกันการปราบปรามและประพฤติมิชอบ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ขั้นตอนการให้บริการประชาชนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ที่ปรับปรุงใหม่)

ลำดับที่	กระบวนการให้บริการประชาชน	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบ	ระยะเวลาให้บริการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	- ยื่นแบบ ภ.บ.ท.๕. ของปีที่ผ่านมา - ชำระภาษี	- ภ.บ.ท.๕ ของปีที่ผ่านมา - ภ.บ.ท.๑๑ของปีที่ผ่านมา	๓ นาที / ราย	กองคลัง
๒	จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	- ยื่นแบบแจ้ง (ภ.ร.ด.๒)เพื่อเสียภาษี โรงเรือนและที่ดิน - ประเมินภาษี - แจ้งการประเมินภาษี (ภ.ร.ด.๘) - ชำระภาษี	- สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของโรงเรือน - สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของเจ้าของ โรงเรือน - เอกสารสิทธิเจ้าของที่ดิน	๓ นาที / ราย	กองคลัง
๓	จัดเก็บภาษีป้าย	- ยื่นแบบแสดงภาษีรายได้ (ภป ๑.) - ประเมินภาษี - แจ้งการประเมินภาษี - รับชำระภาษี	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ สำเนารับรองนิติบุคคลเจ้าของบ้าน - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน	๓ นาที / ราย	กองคลัง
๔	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมและใบอนุญาต	- ชำระค่าธรรมเนียมโดยตรงจากส่วนการ คลัง - ออกใบอนุญาต	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ ชำระค่าธรรมเนียม - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ชำระ ค่าธรรมเนียม	๕ นาที / ราย	กองคลัง
๕	งานจดทะเบียนพาณิชย์	- ยื่นแบบคำร้องร้องทั่วไป - ตรวจสอบเอกสาร - เสนอต่อนายทะเบียนจดทะเบียนพาณิชย์ - ดำเนินการ	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน	๑๐ นาที / ราย	สำนักปลัด
๖	การขออนุญาตก่อสร้างอาคารกรณีทั่วไป	- ตรวจสอบเอกสาร - ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง (แนวเขตที่ดิน) - ตรวจสอบรูปแบบแปลนตามกฎหมายควบคุม อาคาร - ออกใบอนุญาต	- สำเนาทะเบียนบ้าน - บัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาโฉนดที่ดินแปลงที่ขออนุญาต - แบบก่อสร้าง	๓ วัน / ราย	กองช่าง

ลำดับที่	กระบวนการบริการประชาชน	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบ	ระยะเวลาให้บริการ	ผู้รับผิดชอบ
๗	การสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	- ยื่นคำร้องแบบคำร้องทั่วไป - เสนอผู้บริหาร/ผู้รับมอบอำนาจ - ดำเนินการ	-ไม่มี-	๓ ชั่วโมง / ราย	สำนักปลัด
๘	ช่วยเหลือสาธารณภัย	- ยื่นแบบคำแบบคำร้องทั่วไป - เสนอผู้บริหาร/ผู้รับมอบอำนาจ - ดำเนินการ	-ไม่มี-	ทันที	สำนักปลัด
๙	รับแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์	- ยื่นแบบคำแบบคำร้องทั่วไป - เสนอผู้บริหาร/ผู้รับมอบอำนาจ - ดำเนินการ	-ไม่มี-	๓ วัน	สำนักปลัด
๑๐	การให้บริการอินเทอร์เน็ตตำบล	- ยื่นแบบคำแบบคำร้องทั่วไป - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร/คำร้องทั่วไป - เสนอหัวหน้าหน่วยงาน - ดำเนินการ	-ไม่มี-	ทันที	สำนักปลัด
๑๑	การให้บริการข้อมูลข่าวสาร	- ยื่นแบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสาร - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร/คำร้องทั่วไป - เสนอหัวหน้าหน่วยงาน - ดำเนินการ	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	ทันที	สำนักปลัด
๑๒	การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	- ยื่นแบบคำร้องขอ - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร/คำร้องทั่วไป - เสนอหัวหน้าหน่วยงาน - ดำเนินการ	-ไม่มี-	๓ วัน / ราย	กองช่าง

ลำดับที่	กระบวนการบริการประชาชน	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบ	ระยะเวลาให้บริการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๓	การให้บริการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์(กรณีโอนเข้าบัญชี)	- ตรวจสอบคุณสมบัติ - รับเอกสารและตรวจสอบเอกสาร - รวบรวมรายชื่อและเสนอรายชื่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา - แจ้งดำเนินการเปิดบัญชี - รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่าย - โอนเงินเข้าบัญชี	<u>ผู้สูงอายุ</u> - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน <u>ผู้พิการ</u> - สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาสูติบัตร(กรณีที่เป็นเด็ก) - สำเนาทะเบียนบ้าน <u>ผู้ป่วยเอดส์</u> - ใบรับรองแพทย์ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน	๒ วัน/ราย	สำนักปลัด
๑๔	การขออนุญาตขุดดินและถมดิน	- ยื่นแบบคำร้องขอ - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร/คำร้องทั่วไป - เสนอหัวหน้าหน่วยงาน - ออกใบอนุญาต	-สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ และหนังสือมอบอำนาจติดอากรตามกฎหมายกำหนด -สำเนาหนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมหนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล) -สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน (ถ่ายเอกสารเท่าฉบับจริง) ของที่ดินที่จะดำเนินการ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน -รายการคำนวณ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวของผู้ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพ - แผนผังบริเวณที่จะขุดดิน	๕ วัน / ราย	กองช่าง

ลำดับที่	กระบวนการบริการประชาชน	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบ	ระยะเวลาให้บริการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๕	การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร	- ยื่นคำร้อง - ตรวจเอกสาร - ตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้าง (แนวเขตที่ดิน) - ตรวจรูปแบบแปลนตามกฎหมายควบคุมอาคาร - ออกใบอนุญาต	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต - สำเนาเอกสารสิทธิ์ในที่ดิน (ถ่าย เอกสารเท่าฉบับจริง) - หนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตมิใช่เจ้าของอาคาร) - หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรม	๕ วัน/ราย	กองช่าง
๑๖	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมมูลฝอย	- ยื่นแบบคำร้องขอทั่วไป - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร - เสนอหัวหน้าหน่วยงาน	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน	๓ นาที / ราย	กองคลัง
๑๗	การขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างในที่ดิน	- ยื่นคำร้องทั่วไป - เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร - ตรวจสอบพื้นที่สิ่งก่อสร้าง - เสนอหัวหน้าหน่วยงาน	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสำเนา ทะเบียนบ้าน - สำเนาเอกสารสิทธิ์ในที่ดินที่มี สิ่งปลูกสร้าง	๒ วัน/ราย	กองช่าง

ลำดับที่	กระบวนการบริการประชาชน	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบ	ระยะเวลาให้บริการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๘	การขออนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ (พลังงานเชื้อเพลิง)	- ผู้ขอยื่นคำขอพร้อมเอกสารประกอบ - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร และตรวจสอบสถานที่ - เจ้าหน้าที่พิจารณาและตรวจสอบเรื่องและแจ้งผลการพิจารณา - เจ้าหน้าที่แจ้งขอทดสอบ และดำเนินการทดสอบและตรวจสอบระบบความปลอดภัย - เจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาต	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีบุคคลธรรมดา) - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีที่เป็นนิติบุคคล) - หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ - เอกสารแสดงสิทธิในการใช้ที่ดิน - สำเนาเอกสารแสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตมีสิทธิใช้ที่ดินหรือใบอนุญาตมีสิทธิใช้ที่ดิน หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินหรือหนังสือยินยอมจากหน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบที่ดินดังกล่าว - หนังสือแจ้งการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อประกอบกิจการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารหรือจากโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแล้วแต่กรณี (กรณีอยู่ในพื้นที่บังคับตามกฎหมายดังกล่าว)	๔๕ วัน / ราย	กองช่าง

ลำดับที่	กระบวนงานบริการประชาชน	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบ	ระยะเวลาให้บริการ	ผู้รับผิดชอบ
			- สำเนาหนังสืออนุญาตพร้อมด้วยสำเนา แผนผังที่ได้รับอนุญาตทำทางเชื่อมถนน สาธารณะ หรือทางหลวงหรือถนนส่วน บุคคล หรือสำเนาหนังสืออนุญาตพร้อม ด้วยสำเนาแผนผังบริเวณที่ได้รับอนุญาต ให้ทำสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ (ให้นามายื่นก่อน พิจารณาออกใบอนุญาต) - แผนที่สังเขป แผนผังบริเวณและแบบ ก่อสร้างระบบความปลอดภัย ระบบ ควบคุมมลพิษ ระบบท่อน้ำมันเชื้อเพลิง ระบบบำบัดหรือแยกน้ำปนเปื้อนน้ำมัน เชื้อเพลิง ระบบอุปกรณ์นิรภัย ระบบ ไฟฟ้าและสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ จำนวน ๓ ชุด แล้วแต่กรณี - รายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรง จำนวน ๑ ชุด - หนังสือรับรองของวิศวกร พร้อม ภาพถ่ายใบอนุญาตผู้ประกอบการวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม หรือสำเนาหนังสือ รับรองของบริษัทที่ปรึกษาในการ ออกแบบสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว จากกรม ธุรกิจพลังงาน จำนวน ๑ ฉบับ		

ลำดับที่	กระบวนการบริการประชาชน	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบ	ระยะเวลาให้บริการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๙	การยื่นแบบคำขอทำบัตรประจำตัวคนพิการ	- ยื่นแบบคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ - เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร - ส่งเอกสารให้พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาสูติบัตร และสำเนาทะเบียนบ้าน - รูปถ่ายคนพิการ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป - หนังสือรับรองสภาพความพิการโดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม - กรณีสภาพความพิการเห็นได้โดยประจักษ์ให้เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพไว้เป็นหลักฐานโดยไม่ต้องมีเอกสารรับรอง	๑๐ นาที/ราย	สำนักปลัด
๒๐	การขึ้นทะเบียนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	- ยื่นแบบคำร้อง - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร และคุณสมบัติ - เสนอหัวหน้าหน่วยงาน - ปิดประกาศรายชื่อผู้ขอรับเงิน ฌ อบต. และที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ๑๕ วัน - ส่งเอกสารให้สำนักงานพัฒนาสังคมฯ	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน - สำเนาสมุดฝากครรภ์ หรือสำเนาสูติบัตร - สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร	๑๕ นาที / ราย	สำนักปลัด
๒๑	การขอใช้สถานที่ในการจัดกิจกรรม/โครงการ หรือการจัดงาน	- ยื่นคำร้องทั่วไป - เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร - เสนอหัวหน้าหน่วยงาน - แจ้งผลการขออนุญาต (โทรศัพท์) - ชำระค่าเช่าสถานที่ (ถ้ามี)	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน	๒ วัน/ราย	สำนักปลัด

ลำดับที่	กระบวนการบริการประชาชน	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบ	ระยะเวลาให้บริการ	ผู้รับผิดชอบ
๒๒	การรับสมัครเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านลาน	- ผู้ปกครองยื่นใบสมัครในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร และคุณสมบัติ พร้อมลงชื่อรับรองความถูกต้อง - ประกาศรายชื่อเด็กที่มีสิทธิ	- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของบิดา มารดา และผู้ปกครอง - สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา - สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ที่มีชื่อเด็กอยู่ในทะเบียนบ้าน - รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป - สมุดบันทึกสุขภาพ	๕ นาที / ราย	กองการศึกษา

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามและประพฤติดมขบ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๑. มิติการสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจตามมิติ ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการ การเมือง ฝ่ายบริหารข้าราชการการเมือง

ฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง อบต.ศรี สำราญ	คณะผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.ศรีสำราญ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงาน ปลัด												

ภารกิจตามมิติ ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง อบต.ศรี สำราญ	คณะผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.ศรีสำราญ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงาน ปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามและประพฤตินมิชอบ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอกอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๑. มิติการสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ภารกิจตามมิติ ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อนเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	เยาวชน,ประชาชน,คณะ ผู้บริหาร,สมาชิกสภา อบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน,ผู้นำชุมชน และพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงาน ปลัด												
๒	โครงการเข้าค่ายฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน	เด็กและเยาวชนตำบลศรี สำราญ จำนวน ๑๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงาน ปลัด												

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามและประพฤติมิชอบ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๒. มิติการบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมิติ ๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กิจกรรม"ประกาศเจตจำนงต่อต้าน การทุจริตของผู้บริหารองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ประกาศเจตจำนงการ ต่อต้านการทุจริตและแผน ปฏิบัติการการป้องกันการ ทุจริตพร้อมปิดประกาศให้ ประชาชนรับทราบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงาน ปลัด												

ภารกิจตามมิติ ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๑	กิจกรรมมาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลของ อบต. ๑ มาตรการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงาน ปลัด												
---	--	--	--------------------	--------------	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามและประพฤติมิชอบ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๒. มิติการบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมิติ ๒.๓ มาตรการบ้านเมืองที่ดี มาตรการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญของทางราชการ	ประชาชนตำบลศรีสำราญ ทุกหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงาน ปลัด	←	→									←	→

ภารกิจตามมิติ ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤตินให้เป็นที่ประจักษ์

๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญของทางราชการ	พิธีมอบรางวัลเชิดชูเกียรติพ่อดีเด่น แม่ดีเด่น	๒๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงานปลัด	←		→								←	→
---	---	---	--------	--------------	--------------	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---	---

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามและประพฤติมิชอบ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๒. มิติการบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ภารกิจตามมิติ ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	มาตรการ "จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	๒๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	ทุกสำนัก/ กอง ของ อบต.ศรี สำราญ	↔						↔					

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามและประพฤติมิชอบ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๓. มิติการส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมิติ ๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	มาตรการ"ปรับปรุงศูนย์ข้อมูล ข่าวสารขององค์การบริหารส่วน ตำบลศรีสำราญให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น"	ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การ บริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จำนวน ๑ แห่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงาน ปลัด	←											→

ภารกิจตามมิติ ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

๑	โครงการ อบต.เคลื่อนที่นำบริการ ที่ดีสู่ประชาชน	ออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ เพื่อจัดการบริการขั้นพื้นฐาน แก่ประชาชน ๑๐ หมู่บ้าน	๕๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงาน ปลัด	←											→
---	---	---	--------	--------------	------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามและประพฤติมิชอบ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอกอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๓. มิติการส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ภารกิจตามมิติ ๓.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการ อปท.

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้านเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น	จัดประชาคมหมู่บ้าน และให้บริการขั้นพื้นฐานแก่ประชาชนทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน	๔๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักงาน ปลัด					←→							

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามและประพฤตินิชอบ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๔. มิติการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภารกิจตามมิติ ๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดมาตรการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	มาตรการ"จัดทำรายงานการควบคุมภายใน"	ส่วนราชการทุกสำนักกอง ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลศรีสำราญ	ไม่ใช่ งบประมาณ	อบต.ศรีสำราญ	ทุกสำนัก/ กอง ของ อบต.ศรี สำราญ	←											→

ภารกิจตามมิติ ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

๑	กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	ประชาชนในเขตตำบลศรี สำราญ	ไม่ใช่ งบประมาณ	อบต.ศรีสำราญ	กองคลัง	←											→
---	--	------------------------------	--------------------	--------------	---------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามและประพฤติมิชอบ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอกอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๔. มิติการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภารกิจตามมิติ ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต)	งบประมาณ	พื้นที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการองค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสำราญโปร่งใสทางไกลทุกจริต	จัดอบรมให้ความรู้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานจ้าง จำนวน ๗๐ คน	๓๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด	←											→

ภารกิจตามมิติ ๔.๔ การเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน (Communiy และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

๑	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต บุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานในองค์กรอย่างมีความสุข	จัดอบรมให้ความรู้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานจ้าง จำนวน ๗๐ คน	๑๕,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด						←		→				
---	--	---	--------	--------------	-----------	--	--	--	--	--	---	--	---	--	--	--	--